



## OFERTA PLAZAS PRÁCTICAS REPRESENTACIONES EN EL EXTERIOR

### CONVOCATORIA SEGUNDO CUATRIMESTRE (1 de marzo – 30 de junio 2024)

#### EMBAJADA DE ESPAÑA EN TIRANA (ALBANIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Alternativamente: Derecho, Economía, Historia o Ciencias Políticas y de la Administración, Comunicación y Diseño Gráfico.
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad de trabajo en equipo; confidencialidad.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Preparación y redacción de documentación sobre la situación del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, social y/o cultural del país de acreditación de la Misión Diplomática.
- Gestión interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos.
- Realización de actividades de documentación y archivo general de carácter ordinario.
- Participación en reuniones internas de coordinación, así como la asistencia como observador a ciertas reuniones de coordinación general a nivel de Misiones diplomáticas, siempre acompañando al funcionario competente.
- Actualización de la base de datos y de otros documentos relativos a las actividades a realizar anual o trimestralmente por la Misión diplomática.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BERLÍN (ALEMANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Para la Sección Consular: preferencia por personas con estudios de Derecho, pero no es imprescindible. Para la Cancillería: ninguna en particular. No obstante, el objetivo es que los estudiantes se familiaricen con todas las partes de la Embajada, de forma que pueden rotarse en sus funciones.
<b>Idiomas</b>	Para la Sección Consular: tener conocimientos de alemán es útil, pero no imprescindible. Para la Cancillería: muy importante tener algunos conocimientos de alemán.
<b>Otros requisitos</b>	Ninguno.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
En la Sección Consular: participación en las tareas de gestión diaria; asistencia con la gestión de asuntos consulares registrales, notariales y electorales; tareas de archivo y documentación; asistencia telefónica o por correo electrónico a la colonia española.  En la Cancillería: seguimiento de la actualidad del país; participación en la elaboración de informes y notas; redacción de documentos propios de la Cancillería; apoyo a redes sociales.  No obstante, el objetivo es que los estudiantes se familiaricen con todas las partes de la Embajada, de forma que pueden rotarse en sus funciones.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN DÜSSELDORF (ALEMANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado.
<b>Idiomas</b>	Alemán A2/B1 y Castellano B2
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Prácticas formativas en los Departamentos de Información, Registro Civil, Nacionales, Censo, Visados y Asuntos Sociales. Seguimiento Facebook y Twitter.</li><li>- Atención al público en el mostrador de información, tanto de forma presencial como telefónica, facilitando información sobre trámites consulares.</li><li>- Atención en ventanilla bajo la supervisión del funcionario encargado, realizando trámites en el Registro de Matrícula Consular (altas/bajas, cambios de domicilio), solicitud y entrega de pasaportes, salvoconductos y expedición de certificados de residencia.</li><li>- Gestión de correspondencia</li><li>- Gestión de archivo</li><li>- Inscripción de nacimientos, matrimonios y defunciones.</li><li>- Expedición de libros de familia y partidas literales</li><li>- Comunicaciones oficiales con el Registro Civil Central y con el Registro Civil de otras representaciones consulares.</li><li>- Tramitación de fes de vida y preparación de enlaces civiles.</li><li>- Estudio de los expedientes de casos de asistencia consular y emergencias.</li><li>- Tramitación del Número de Identidad de Extranjero (NIE) en la Sección de Visados</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN FRÁNCFORT (ALEMANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Traducción, Derecho, Política, Relaciones internacionales, Economía, Sociología.
<b>Idiomas</b>	Español (C1), Inglés (B1), Alemán (B1)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Apoyo en trámites consulares en la sección de pasaportes, visados, registro civil y notaría
- Apoyo administrativo
- Tareas de oficina
- Atención al público limitada
- Realizar tareas en tres idiomas
- Apoyo en organización de eventos consulares
- Apoyar al Cónsul General en algunas de sus funciones



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HAMBURGO (ALEMANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	ARCHIVÍSTICA, DOCUMENTALISTA, FILOGÍA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DERECHO
<b>Idiomas</b>	Español indispensable. Conocimientos de alemán.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sólo si dominan el español
--	----------------------------------

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El estudiante en prácticas desempeñaría tareas de apoyo a los diferentes departamentos de este Consulado General (registro de nacionales, asistencia en la gestión de pasaportes, gestiones relativas al Registro Civil o archivo y organización de documentación).

El estudiante en prácticas ganaría con ello una visión general de la labor que se desarrolla en una representación de España en el exterior.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN STUTTGART (ALEMANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho; Relaciones Internacionales.
<b>Idiomas</b>	Español y Alemán
<b>Otros requisitos</b>	Outlook, Word y tratamiento de textos en general. Experiencia en uso de Internet y Redes Sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Prácticas en materia de Registro Civil, Registro de Matrícula Consular, Notarías, Asistencia a españoles en el extranjero y procesos electorales (en el supuesto de coincidir elecciones dentro del período de formación). En general, otras tareas relacionadas con las funciones consulares correspondientes a la demarcación consular de Baden-Württemberg de Alemania.

Asimismo, podrá prestar apoyo para el mantenimiento de información en las Redes Sociales ("X" y Facebook) del Consulado General bajo supervisión del Cónsul General.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANDORRA LA VELLA (ANDORRA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Últimos cursos o titulados estudios internacionales.
<b>Idiomas</b>	Español, francés, catalán, inglés.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Familiarizarse con el concepto de Diplomacia cultural y con el uso y diseño de redes sociales al servicio de la Diplomacia



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN RIAD (ARABIA SAUDÍ)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses con la posibilidad de prórroga de 1 mes más
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estar en posesión de un título de Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o Grado, o tener cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
<b>Idiomas</b>	Español e inglés.
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará idioma árabe. Informática, Excel, y Redes Sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El proyecto formativo tendrá como objetivo familiarizar a la persona en prácticas con la realidad profesional de la Embajada en Riad, a través del apoyo en la gestión diaria de la actividad diplomática incluida la asistencia a reuniones en el ámbito de coordinación de los Estados Miembros de la UE; apoyo en la realización de actividades culturales atendiendo a la programación establecida, incluyendo actividades de mantenimiento de las Redes Sociales; familiarización con otras actividades consulares de apoyo a la colonia española residente en Arabia Saudí, siempre que no suponga el ejercicio de la fe pública administrativa, registral, notarial, la expedición final de visados o cualquier otra actividad reservada por ley o por normas reglamentarias a personal funcionario o contratado por la Administración General del Estado.

Las tareas encomendadas serían: manejo de tareas administrativas, de investigación y recopilación de información y gestión cultural. Mantenimiento Redes Sociales.

**IMPORTANTE:** El estudiante en prácticas dispondrá de alojamiento gratuito en el mismo recinto de la Embajada de España en Riad.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ARGEL (ARGELIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales, Derecho, Traducción e Interpretación, Comunicación
<b>Idiomas</b>	Francés. Se valorarán conocimientos de árabe.
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de informática

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes en prácticas darán apoyo al equipo de la Embajada a través de la elaboración de informes y estadísticas sobre distintos ámbitos de relevancia en la relación bilateral. Deberán realizar un seguimiento de asuntos de actualidad en las redes sociales y prensa local.

Entre las tareas encomendadas podrá encontrarse igualmente la traducción de documentos o el manejo de programas informáticos.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN BUENOS AIRES (ARGENTINA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	No es imprescindible, pero un adecuado conocimiento del inglés será valorado positivamente
<b>Otros requisitos</b>	Interés por temas tanto políticos, económicos y socioculturales, así como dominio de redes sociales. Se valorará conocimiento de manejo de editores de imagen y sonido.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Planteamiento de creación de productos de comunicación.
- Redacción de informes económicos, políticos, socioculturales...
- Ayuda en la gestión de eventos y visitas.
- Acompañamiento en la cobertura de actos, reuniones, conferencias....
- Revisión del plan de comunicación.
- Propuestas de publicaciones en redes sociales.

Todas estas actividades serán llevadas a cabo sin perjuicio del desarrollo de aquellas otras tareas que en el marco del respectivo acuerdo le puedan ser encomendadas, siendo de interés para la formación del/la estudiantes en prácticas.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CÓRDOBA (ARGENTINA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos informáticos básicos

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Aproximación a la práctica consular.</p> <p>Práctica de la atención al público.</p> <p>Práctica de la gestión en un consulado, con énfasis en los procedimientos administrativos españoles.</p> <p>Prácticas de organización y actualización de archivos administrativos.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MENDOZA (ARGENTINA) - A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones internacionales, Administración y dirección de empresas, Gestión y Administración pública, Gestión Pública y Ciencias Políticas.
<b>Idiomas</b>	No es necesario
<b>Otros requisitos</b>	Motivación para el servicio público. Conocimientos de ofimática a nivel usuario. Trabajo en equipo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Aprendizaje y prácticas para los estudiantes como primera inmersión en el ámbito laboral. En particular, el estudiante realizará un recorrido supervisado por los distintos departamentos del Consulado General (Registro Civil; Matrícula, censo y pasaportes; Notaría; Visados; Asuntos Sociales; Cancillería; Secretaría) como primera toma de contacto con las labores que lleva a cabo una oficina consular.</p> <p>Posteriormente el estudiante será integrado en uno de los departamentos mencionados donde colaborará con el personal en las tareas diarias.</p> <p>Recibirá sesiones informativas sobre aquellos temas que se consideren esenciales para el correcto desempeño de las funciones asignadas.</p> <p>Se considera conveniente que las prácticas no sean inferiores a los tres meses, con el fin de lograr que los estudiantes consoliden los conocimientos y habilidades que aprenderán en el transcurso de las mismas</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MENDOZA (ARGENTINA) - B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Ingeniería informática
<b>Idiomas</b>	No es necesario
<b>Otros requisitos</b>	Motivación para el servicio público. Trabajo en equipo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Aprendizaje y prácticas para los estudiantes como primera inmersión en el ámbito laboral. En particular, el estudiante realizará un recorrido supervisado por los distintos departamentos. El estudiante dará soporte informático a los diferentes departamentos del Consulado colaborará con el personal en las tareas diarias.

Recibirá sesiones informativas sobre aquellos temas que se consideren esenciales para el correcto desempeño de las funciones asignadas.

Se considera conveniente que las prácticas no sean inferiores a los tres meses, con el fin de lograr que los estudiantes consoliden los conocimientos y habilidades que aprenderán en el transcurso de las mismas



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MENDOZA (ARGENTINA) - C**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Biblioteconomía y documentación
<b>Idiomas</b>	No es necesario
<b>Otros requisitos</b>	Motivación para el servicio público. Conocimientos de ofimática a nivel usuario. Trabajo en equipo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Aprendizaje y prácticas para los estudiantes como primera inmersión en el ámbito laboral. En particular, el estudiante realizará un recorrido supervisado por los distintos departamentos del Consulado General (Registro Civil; Matrícula, censo y pasaportes; Notaría; Visados; Asuntos Sociales; Cancillería; Informática, Secretaría) como primera toma de contacto con las labores que lleva a cabo una oficina consular.

Posteriormente el estudiante procederá al tratamiento de los documentos, informes, selección, expedientes del Consulado.

Se considera conveniente que las prácticas no sean inferiores a los tres meses, con el fin de lograr que los estudiantes consoliden los conocimientos y habilidades que aprenderán en el transcurso de las mismas.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ROSARIO (ARGENTINA) - A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Economía, Relaciones Internacionales, Gestión y Administración Pública, Ciencias Políticas.
<b>Idiomas</b>	--
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará experiencia en Administraciones Públicas u Organismos Internacionales y formación complementaria acorde con la naturaleza de este proyecto formativo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Formación en las materias sobre las que actúa este Consulado General, tales como nacionalidad, Registro Civil, expedición de visados, procesos electorales, documentación española...</p> <p>Formación sobre la gestión y organización de este Consulado General</p> <p>Realización de tareas básicas, siempre con la supervisión del tutor, relacionadas con la formación recibida, colaborando con las secciones de Visados, Registro Civil y Pasaportes.</p> <p>Colaboración en actualización de bases de datos.</p> <p>Labores de apoyo y asistencia al Cónsul General y al Canciller en las actuaciones propias de su cargo y que sean susceptibles de contar con esa colaboración.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ROSARIO (ARGENTINA) - B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Informática, Ingeniería Informática
<b>Idiomas</b>	--
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará experiencia en Administraciones Públicas u Organismos Internacionales y formación complementaria acorde con la naturaleza de este proyecto formativo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Formación en las materias sobre las que actúa este Consulado General, tales como nacionalidad, Registro Civil, expedición de visados, procesos electorales, documentación española, especialmente el apoyo informático que precisan estas funciones.</p> <p>Formación sobre la gestión y organización de este Consulado General, con especial referencia a los aspectos informáticos.</p> <p>Realización de tareas básicas, siempre con la supervisión del tutor, relacionadas con la formación recibida, colaborando con las secciones de Visados, Registro Civil y Pasaportes.</p> <p>Realización de propuestas que mejoren el apoyo informático a la actividad administrativa.</p> <p>Labores de apoyo y asistencia al Cónsul General y al Canciller en las actuaciones propias de su cargo y que sean susceptibles de contar con esa colaboración.</p>



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN CANBERRA (AUSTRALIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés (Nivel avanzado) y español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos avanzados de informática y utilización de redes sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Seguimiento de la actualidad nacional e internacional australiana.
- Seguimiento de la actualidad de las relaciones bilaterales España-Australia.
- Elaboración de noticias para página web y redes sociales.
- Elaboración de informes sobre temas relacionados con la actualidad internacional y las relaciones bilaterales.
- Asistencia a reuniones de trabajo en compañía de un diplomático.
- Asistencia a actos y conferencias relacionadas con la actividad de la Embajada.
- Prestar apoyo logístico en la organización de actos de la Embajada.
- Prestar apoyo en la Sección Consular: gestión de visados, atención a españoles, pasaportes, etc.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MELBOURNE (AUSTRALIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho – Relaciones internacionales – Económicas
<b>Idiomas</b>	Inglés (nivel mínimo B2)
<b>Otros requisitos</b>	Saber manejar redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Tareas de apoyo en atención al público Departamento de Nacionales (Registro de matrícula, pasaportes, etc.) Redes sociales, twitter, Facebook, página web Visados Notaria



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SÍDNEY (AUSTRALIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Atención al público, presencial, telefónica y a través del correo electrónico
- Preparación y ayuda en la tramitación de expedientes en diversos departamentos.
- Conocimiento y mantenimiento de archivos.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN VIENA (AUSTRIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferiblemente en Derecho y Relaciones Internacionales
<b>Idiomas</b>	Alemán e inglés, además del español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de la UE

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Durante las prácticas se establecen como objetivos: familiarizarse con los distintos instrumentos de la política exterior española, su utilización para promover las relaciones bilaterales entre España y Austria en sus distintas vertientes y analizar la visión y posición de Austria en los principales temas de la agenda internacional y de la Unión Europea, especialmente en los de particular relevancia para nuestro país. Se pretende tanto la adquisición de conocimientos teóricos, como fomentar la capacidad de iniciativa y la elaboración de propuestas que permitan la consecución de los objetivos que se persiguen.

Para ello, a lo largo del programa formativo el estudiante en prácticas deberá llevar a cabo una serie de trabajos de investigación sobre las políticas austríacas en cuestiones de interés para España y en las que haya potencial para una mayor cooperación entre nuestros países tanto a nivel bilateral como en el seno de la UE: igualdad de género, política migratoria, política energética (energías renovables, hidrógeno...) y otras que se puedan identificar. Estos trabajos de investigación se complementarán con las actividades habituales de la labor diplomática que desarrolla una embajada: contactos con instituciones austríacas, acompañamiento a reuniones y a distintos briefings, análisis de documentos, así como asistencia a eventos y conferencias de interés.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OFICINA DE LA ORGANIZACIÓN DE NACIONES UNIDAS ORGANISMOS INTERNACIONALES CON SEDE EN VIENA (AUSTRIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	DERECHO, RELACIONES INTERNACIONALES, POLÍTICAS, INGENIERÍA, MATEMÁTICAS, FÍSICA
<b>Idiomas</b>	INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará el haber participado en simulaciones de NN.UU.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Preparación de documentación para las sesiones de la Junta de Gobernadores y otras reuniones del OIEA. Colaboración con los Consejeros de la Representación en sus actividades diarias, incluyendo asistencia a reuniones bilaterales y multilaterales en el ámbito de Naciones Unidas (OTPCE, OIEA, ONUDI, ONUDD, etc.). Preparación y redacción de documentación (Notas e Informes no confidenciales) sobre los organismos Internacionales con sede en Viena, y sobre las reuniones y conferencias relacionadas con ellos, así como asistencia a las delegaciones españolas. Participación en ciertas reuniones internas de coordinación y/o externas de la Misión Permanente, según el criterio del Jefe de Misión Diplomática. Asistencia como observadores a ciertas reuniones de coordinación general de las Misiones Diplomáticas de los Estados Miembros de la Unión Europea, acompañando al funcionario competente designado por el Jefe de Misión.

Gestión Interna de temas corrientes, incluidos los administrativos, siempre que no conlleven el manejo de caudales públicos. Realización de actividades de documentación y archivo general de documentos sin clasificar. Apoyo interno en la preparación y en el desarrollo de actos protocolarios, visitas oficiales y actos públicos. En general, apoyo interno en la organización de actividades de la Misión, dada la proliferación de reuniones paralelas.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OSCE EN VIENA (AUSTRIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Economía, Relaciones Internacionales y Ciencias Políticas
<b>Idiomas</b>	Inglés nivel muy alto + francés y/o alemán
<b>Otros requisitos</b>	---

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Acompañar y colaborar con los miembros diplomáticos de la Representación Permanente y asistir a las reuniones de la Organización y coordinación de la UE, tomar notas de las mismas y preparar borradores de informes no confidenciales.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRUSELAS (BÉLGICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, CCPP, Humanidades, RRII, Traducción e interpretación
<b>Idiomas</b>	Español, Francés, Inglés, idealmente Neerlandés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de la actividad política interna y externa de Bélgica</li><li>- Seguimiento de candidaturas ES-BE</li><li>- Revisión y control diario de la prensa local</li><li>- Apoyo en labores de orden administrativo</li><li>- Seguimiento de RRSS</li><li>- Desarrollo, bajo supervisión, de la estrategia semanal de comunicación</li><li>- Labores auxiliares de Diplomacia Pública</li><li>- Asistencia en la elaboración de informes periódicos</li><li>- Apoyo y participación en los eventos de la Embajada</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BRUSELAS (BÉLGICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	De preferencia Ciencias Jurídicas, Relaciones Internacionales
<b>Idiomas</b>	Francés o neerlandés deseables
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo en las distintas secciones del consulado: Registro Civil, Pasaportes, Asistencia Social, Registro de españoles, etc.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UNIÓN EUROPEA EN BRUSELAS  
(BÉLGICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés / Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Si saben español perfectamente
--	--------------------------------

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los 2 estudiantes en prácticas realizarían tareas con 2 Consejeros RELEX.

Son Consejeros que se ocupan de determinadas áreas geográficas y asisten a reuniones en el Consejo de la Unión europea, para adoptar la posición de España en cada uno de los temas que se lleven a esas reuniones.

Los estudiantes realización tareas con los Consejeros para la preparación de las reuniones (orden del día, agendas, contenido de cada punto en la agenda). En principio, y si la reunión lo permite, asistirían a las reuniones. Al finalizar realizarían breves informes, bajo la supervisión del Consejero.

Se necesita sobre todo un dominio perfecto del español y un nivel alto de inglés. Se valorará el francés (sobre todo para tareas en determinadas áreas geográficas)



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN LA PAZ (BOLIVIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas y de la Administración, Economía, Historia, Filología; Comunicación
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos informáticos: ofimática básica, elaboración de gráficos, tablas y mapas, redes sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

En la sección política de la embajada, las prácticas estarán centradas en labores de investigación en los siguientes ámbitos: seguimiento de la actualidad política boliviana; relaciones bilaterales España-Bolivia; sistema político y constitucional boliviano; política exterior de Bolivia; política comercial y arancelaria de Bolivia; organismos de integración regional y subregional en Sudamérica, Región Andina y América Latina; economía, comercio e inversión de Bolivia; relaciones de Bolivia con la Unión Europea y con otros actores; sistema iberoamericano; pueblos indígenas; instrumentos internacionales a los que pertenece Bolivia y seguimiento de sus resultados; cooperación al desarrollo; lenguas originarias; contenciosos (incluyendo el marítimo); migración; salud pública.

En la sección consular, las prácticas se orientarán a las siguientes áreas: investigación sobre normativa migratoria y jurisprudencia española y de la Unión Europea; investigaciones sobre modelos de visado (tanto Schengen como nacionales); estudio preliminar de las implicaciones jurídicas y normativas de casos registrales y notariales; elaboración de informes y estadísticas relacionados con asuntos consulares y migratorios; acompañar al Encargado de la Sección Consular en reuniones de temas de visados (cooperación local Schengen) y otras cuestiones vinculadas a la labor consular.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN SARAJEVO (BOSNIA Y HERZEGOVINA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL, INGLÉS Y A PODER SER BOSNIO/SERBIO/CROATA
<b>Otros requisitos</b>	GRADO/LICENCIATURA

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ, cualquier nacionalidad de la UE
--	-------------------------------------

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

ELABORAR DOSSIERES DE PRENSA Y RESÚMENES DE NOTICIAS, ASÍ COMO SU ANÁLISIS  
ACOMPañAR A EMBAJADORA O SEGUNDA JEFATURA A ALGUNAS REUNIONES Y ACTOS  
APOYO ELABORACIÓN CONTENIDOS REDES SOCIALES  
FORMACIÓN EN MATERIA CONSULAR (VISADOS, REGISTRO CIVIL, PASAPORTES...)  
APOYO BÚSQUEDA DE DATOS POLÍTICOS, ECONÓMICOS Y OTROS



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRASILIA (BRASIL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho y/o relaciones internacionales
<b>Idiomas</b>	Portugués / inglés
<b>Otros requisitos</b>	Manejo de Redes Sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes en prácticas se incorporarán a las actividades cotidianas de la Embajada y rotarán por diferentes secciones de la misma con los siguientes objetivos:

- Sección política: realizar una aproximación a las relaciones bilaterales hispano-brasileñas en sus múltiples dimensiones, hacer un seguimiento de algún dossier de especial interés y elaborar una nota específica más detallada sobre un asunto a definir.
- Sección consular: tener una visión general de las labores consulares dentro del Servicio Exterior, realizar prácticas en atención al público, con especial atención a la gestión del Registro Civil y del Registro de Matrícula Consular (inscripciones, emisión de pasaportes y certificados).



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RÍO DE JANEIRO (BRASIL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, ciencias políticas, economía, relaciones internacionales y humanidades.
<b>Idiomas</b>	Imprescindible el dominio de una lengua de la Unión Europea (inglés, francés o portugués).
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará especialmente el conocimiento y dominio de la lengua portuguesa.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Refuerzo y apoyo en las distintas áreas administrativas de este Consulado General, atendiendo al público y rotación entre las varias secciones del Consulado General.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SALVADOR DE BAHÍA (BRASIL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho
<b>Idiomas</b>	Español, portugués (opcional, pero no imprescindible)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>El estudiante se formará sobre la práctica de aplicación consular de la legislación española en materia de nacionalidad y registro civil. En particular, participará en la tramitación de los expedientes de la Ley de Memoria Democrática, ayudando a confeccionar los expedientes y analizando los casos para ver cómo se ajustan a lo estipulado en la ley, bajo la supervisión del cónsul general y con el apoyo del equipo del consulado general.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SÃO PAULO (BRASIL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones internacionales, derecho y similares
<b>Idiomas</b>	Español y portugués. Otros idiomas serán valorados positivamente
<b>Otros requisitos</b>	Habilidades en TI y manejo de RRSS

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes tendrán la oportunidad de tener una visión global del trabajo que se realiza en un Consulado General. Así, apoyarán al equipo del consulado y se formarán en materias como: asuntos consulares, registro civil, visados y pasaportes, redes sociales, diplomacia pública y cultural.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN PRAIA (CABO VERDE)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferiblemente Relaciones Internacionales
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Se ofrece un proyecto formativo completo y multidimensional. Las tareas a realizar se dividen en las siguientes áreas:

- Política: seguimiento de la actualidad del país y contribución a la elaboración de notas e informes.
- Cultural: asistencia al Encargado de Asuntos Culturales en la planificación y organización de eventos.
- Mediática: apoyo en la política de comunicación y en la gestión de redes sociales



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAUNDÉ (CAMERÚN)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado (preferiblemente: derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales)
<b>Idiomas</b>	Nivel medio-alto de francés y de inglés (preferiblemente, nivel B2 o superior)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Seguimiento de la actualidad política de Camerún y República Centroafricana;
- Apoyo en la planificación y organización de actividades culturales;
- Apoyo en la tramitación de solicitudes de visados y legalizaciones;
- Mantenimiento y actualización del Registro de Matrícula Consular;
- Apoyo en los trámites administrativos de ciudadanos españoles;
- Atención al público en ventanilla, teléfono y correo electrónico.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN OTTAWA (CANADÁ)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Económicas, Ciencias Políticas o Sociales
<b>Idiomas</b>	Inglés y/o francés (Opcional)
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos informáticos a nivel de usuario: Windows, Office,

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Colaboración general en la Embajada, con el objeto de que el estudiante en prácticas disponga, al final de su periodo formativo, de una visión del funcionamiento de la misma.
- Colaboración en las tareas de documentación de las secciones Política, Consular y Cultural de la Embajada.
- Realizar las gestiones administrativas autorizadas.
- Tendrán la oportunidad de desenvolverse en un país de lengua inglesa y francesa, pudiendo mejorar sus conocimientos de estos idiomas.
- Estarán en permanente contacto con el personal diplomático de esta representación.
- Estarán bajo un sistema de tutorías y supervisión de tareas continuo, colaborando con el personal de la Embajada como primera inmersión en el ámbito laboral.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTREAL (CANADÁ)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferencia formación en Derecho
<b>Idiomas</b>	Español, francés e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Preferencia experiencia en páginas web y RRSS

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- 1.- Apoyo en la gestión interna y tramitación administrativa de los asuntos corrientes del Consulado, en particular asistencia en Registro Civil, archivo y actualización página web y RRSS.
- 2.- Se procurará, de cara a su formación, que obtenga un conocimiento general sobre el funcionamiento y el servicio público prestado por un Consulado General.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTIAGO DE CHILE (CHILE)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Empresariales, económicas, etc.
<b>Idiomas</b>	No necesario
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos avanzados de informática (usuario)

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

La realización de prácticas profesionales en un Consulado General es una excelente oportunidad para jóvenes españoles, diplomados o licenciados universitarios, de conocer la organización interna y el funcionamiento del servicio exterior español, en particular del sector dedicado a asistir a los ciudadanos españoles en el exterior.

A lo largo de su estancia, los estudiantes se familiarizarán con la normativa legal, la actuación de distintas secciones consulares (Registro Civil, Registro de Matrícula, Pasaportes, Visados, Notaría, Asistencia a españoles, etc.) y también con la atención al público, lo que implica modalidad presencial, de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 h.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN PEKÍN (CHINA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL/CHINO/INGLES
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El Consulado General de España en Pekín es uno de los que más visados expide de nuestra red. Eso exige una organización afinada para responder a la alta demanda y una buena coordinación con las oficinas de recepción de solicitudes al estar este servicio tercerizado.

El proyecto de formación implica conocer de primera mano el servicio de visados del Consulado, los criterios de concesión y tramitación, la coordinación con otros Consulados del área Schengen y con otras Consejerías como de la de Turismo, la Comercial o la de Educación, y hacer las propuestas que se consideren necesarias con objeto de promover nuestros intereses globales en la relación con China.

Otro ámbito no menor es la asistencia y protección a nuestros nacionales residentes en la circunscripción del Consulado. Eso implica conocer los mecanismos y servicios existentes, mantener el contacto con la colonia y promover la relación fluida con las autoridades locales.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SHANGHAI (CHINA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	Si es posible, preferiblemente, entrada y salida de China dentro de 90 días. De ese modo, el visado inicial cubre toda la estancia. La nota verbal y los billetes deben reflejar con claridad que no se sobrepasa el plazo. Si supera ese plazo, el estudiante deberá obtener un permiso de estancia adicional en China, sujeto a costes de aproximadamente 150-200 euros.
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Jurídica-económica, humanidades, técnica-científica
<b>Idiomas</b>	Español, inglés, chino
<b>Otros requisitos</b>	Iniciativa, polivalencia, cordialidad, responsabilidad, puntualidad

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Dependiendo de la formación académica y aptitudes e intereses personales del estudiante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Colaboración en la tramitación de procedimientos administrativos de la Sección de nacionales.</li><li>- Colaboración en la Sección de visados y extranjería</li><li>- Apoyo en labores de protocolo, organización de recepción de la Fiesta Nacional</li><li>- Apoyo en el mantenimiento del sistema informático y en la implantación de la administración electrónica</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN NICOSIA (CHIPRE)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés, griego sería valioso, aunque no indispensable
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	En caso de que no haya españoles
--	----------------------------------

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Realizar labores de apoyo, especialmente en las secciones consular y cultural (participando en la organización de eventos y la elaboración de publicaciones). Puntualmente, se podría solicitar ayuda en la sección política, especialmente en lo que se refiere a la necesidad de recabar información y analizarla.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BOGOTÁ (COLOMBIA) - A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Licenciado o en último curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Estudiante en práctica con conocimiento en gestión cultural, gestión de redes sociales o comunicación

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p><b>Para la Consejería Cultural y Encargaduría de Comunicación:</b> Sería oportuno contar con un estudiante en práctica que apoye las gestiones en:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Redacción de Notas de Prensa y elaboración de otras piezas de comunicación.</li><li>- Actualización de bases de datos y otros documentos.</li><li>- Gestión y producción de eventos culturales</li><li>- Labores de diseño gráfico</li><li>- Redes sociales</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BOGOTÁ (COLOMBIA) - B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Licenciado o en último curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p><b>Para la Consejería Política y Administrativa:</b> Dos estudiantes en práctica que apoyen las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de informes políticos y de DHH</li><li>- La gestión económica y financiera (Tramitación de devolución de impuestos, actualización de inventarios y labores afines con la gestión contable y administrativa)</li><li>- Apoyo a la Gestión de Personal (apoyo en la elaboración de documentos y archivo)</li><li>- Apoyo con las gestiones ante Protocolo (acreditación ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de los funcionarios españoles destinados en el país)</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOGOTÁ (COLOMBIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado, principalmente licenciados en Derecho
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El personal seleccionado realizará sus prácticas rotando principalmente en los Servicios de Nacionales, de Visados y de Registro Civil, con el fin de que reciban una más completa formación.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN SEÚL (COREA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Familiarización con la función consular y con el servicio exterior en general.
- Atención a ciudadanos extranjeros (aprendizaje básico de las solicitudes de visado): revisión de la documentación, envío solicitud, expedición de visado.
- Atención ciudadanos españoles, inscripciones en el Registro de Matrícula Consular, inscripciones en el Registro Civil, solicitud y expedición de pasaportes y certificados.
- Otras tareas: atención de llamadas telefónicas y correos electrónicos, archivo de documentos, etc...
- Cualesquiera que les encomiende el Jefe de Misión o el Encargado de Asuntos Administrativos.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABIYÁN (COSTA DE MARFIL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	Interés por las relaciones internacionales y por la lengua y cultura españolas

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Apoyar a esta Embajada a gestionar los numerosos asuntos de actualidad procedentes de los dos países ante los que está acreditada (Costa de Marfil y Liberia). Realización informes y eventualmente asistencia a reuniones.
- Dado el crecimiento económico de Costa de Marfil, en paralelo se va reforzando la presencia de España y de ciudadanos españoles en este país. Ello permite lanzar nuevas iniciativas para reforzar los lazos entre los dos países, y deseamos que un estudiante en prácticas pueda contribuir a esos esfuerzos.
- Apoyo a la Sección Consular, de manera que el estudiante en prácticas adquiera nociones relativas a los servicios de visados, legalizaciones, registro civil y asistencia a nacionales.
- Se espera que el estudiante en prácticas colabore en la gestión de las redes sociales de la Embajada.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN SAN JOSÉ DE COSTA RICA (COSTA RICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimiento en el funcionamiento de redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Esta Embajada está reforzando sus vínculos con el sector empresarial, político, cultural y educativo del país, así como con la comunidad de españoles residentes en el mismo. Para ello resulta esencial incrementar la presencia de la Embajada en las redes sociales, principal función del estudiante en prácticas.

El estudiante también se familiarizará con el funcionamiento de esta sección consular y, asistiendo en la atención al público y en la tramitación de expedientes.

Dará apoyo en la actualización de informes a nivel socio político y cultural.

Finalmente, participará en la promoción de la movilidad académica de estudiantes y docentes costarricenses a España.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ZAGREB (CROACIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	DERECHO O/Y A.D.E. – ECONÓMICAS – RELACIONES INTERNACIONALES – CIENCIAS POLÍTICAS
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL E INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	SE VALORARÁN OTROS IDIOMAS (COMO CROATA P.E.) CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA Y MANEJO DE RRSS

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Informes sobre: prensa, asuntos económicos y políticos, redes sociales, y todas aquellas tareas que encomiende el Jefe de Misión.
- Asistencia a reuniones y elaboración de notas sobre temas de diversa actualidad política y cultural.
- Colaboración en la gestión de redes sociales.
- Organización, asistencia y promoción de actos culturales.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN COPENHAGUE (DINAMARCA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Ciencias Políticas, Relaciones Internacionales, Filología, Ciencias de la Información, Humanidades, Economía
<b>Idiomas</b>	Español, Inglés, Danés (opcional)
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad de trabajo, facilidad para el trabajo en equipo, facilidad de síntesis, dominio de las técnicas de redacción, capacidad de relacionarse

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo a la Sección Cultural de la embajada, fundamentalmente en todo lo relacionado con la programación y organización de las actividades culturales. Asistencia a los eventos organizados por la propia embajada y otras representaciones diplomáticas e instituciones educativos y culturales de Copenhague.

Apoyo a la Sección Consular, ofreciendo atención a la colonia de españoles residentes en Dinamarca y manteniendo relación con la comunidad de expatriados, además de las tareas administrativas propias del departamento.

Apoyo a la Sección Política de la embajada, elaboración de informes, asistencia a reuniones, seguimiento de la actualidad política y económica de Dinamarca, actualización de bases de datos.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN GUAYAQUIL (ECUADOR)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	No es necesario el conocimiento de lengua extranjera
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Facilitar al estudiante seleccionado práctica en la reorganización del archivo del Consulado, a través de la transferencia de documentación existente a los servicios centrales, siguiendo los procedimientos y requisitos del Archivo General MAEC, así como a través del diseño de un sistema de archivo para la sección de visados y de nacionales que permita optimizar los espacios existentes, habida cuenta del altísimo número de trámites evacuados por parte de la Oficina.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN QUITO (ECUADOR)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	DERECHO Y/O RELACIONES INTERNACIONALES
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL E INGLES
<b>Otros requisitos</b>	CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Prácticas en las diferentes áreas de trabajo de este Consulado: Registro Civil, Españoles y Visados al objeto de que conozcan los servicios que un Consulado presta a los ciudadanos que se acercan a él, entre otras:

- Atención a ciudadanos españoles y ecuatorianos
- Participar en la tramitación de visados
- Participar en la tramitación de expedientes de Registro Civil
- Participar en la tramitación de expedientes de solicitud de pasaportes y RMC
- Atención telefónica



**EMBAJADA DE ESPAÑA EL CAIRO (EGIPTO)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales Estudios árabes / filología árabe Ciencias Políticas
<b>Idiomas</b>	Inglés (obligatorio) Árabe (recomendado)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Las prácticas se desarrollarán en la sección política.

Principales tareas:

- Seguimiento de la actualidad política egipcia
- Seguimiento de los asuntos regionales (Oriente Próximo / Norte de África)
- Análisis de cuestiones sectoriales de interés para la sección política (Liga Árabe, situación económica, crisis migratoria / refugiados, política exterior, derechos humanos, política exterior feminista y género, etc.).
- Otras tareas académicas o de investigación
- Elaboración de notas, informes, análisis, gráficas



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN SAN SALVADOR (EL SALVADOR)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL, INGLES
<b>Otros requisitos</b>	CONOCIMIENTOS INFORMATICOS, MANEJO REDES SOCIALES

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- RECOGIDA DE INFORMACION PARA ELABORACION DE INFORMES
- ACTUALIZACION DE BASES DE DATOS
- BUSQUEDA DE MATERIAL PARA LAS REDES SOCIALES DE LA EMBAJADA
- ELABORACION DE BORRADORES Y PROPUESTS DE COMUNICACIONES
- ANALISIS DE NOTICIAS



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABU DHABI (EMIRATOS ÁRABES)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español/Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Se valora conocimientos de árabe

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Inmersión en las tareas de la Embajada especialmente en la Sección Consular. Atención a nacionales, alta y bajas consulares, registro civil y tramitación de otros expedientes administrativos propios de las funciones consulares incluidos los derivados de la expedición de visados.

Participación en la gestión de actividades culturales y de realización de eventos. Oportunidad de realizar informes de análisis político y económico. En suma, formar parte de la actividad diplomática y consular.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIUBLIANA (ESLOVENIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Formación jurídica y/o económica
<b>Idiomas</b>	Inglés, en todo caso.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- apoyo al equipo diplomático para la búsqueda de información
- elaboración de informes de carácter político o económico
- organización de actos públicos
- actualización de dossiers e informes periódicos
- asistencia como acompañante a reuniones y redacción de las correspondientes actas
- colaboración en la acción cultural de la Embajada
- apoyo a la Sección Consular de la Cancillería
- apoyo al Canciller en tareas contables y administrativas



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON (ESTADOS UNIDOS) - A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Al menos haber completado el 2º curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Excelente nivel de inglés (imprescindible): C2
<b>Otros requisitos</b>	Manejo básico de herramientas informáticas y/o redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Política Exterior de EEUU en las regiones prioritarias para España:
  - América Latina y Caribe. Seguimiento de encuentros, iniciativas para la región y seguimiento centros de pensamientos enfocados en la región.
  - África y Oriente Medio. Seguimiento de encuentros, iniciativas para la región y seguimiento centros de pensamientos enfocados en la región.
  - Asia. Seguimiento de encuentros, iniciativas para la región y seguimiento de centros de pensamiento enfocados en la región del Indo-Pacífico, Sudeste Asiático y en la Rep. Popular China.
  
- Seguimiento de la política de Estados Unidos de cooperación para el desarrollo, USAID y banca multilateral para el desarrollo (BID-BM), medioambiente y cambio climático.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON (ESTADOS UNIDOS) - B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Al menos haber completado el 2º curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Excelente nivel de inglés (imprescindible): C2
<b>Otros requisitos</b>	Manejo básico de herramientas informáticas y/o redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Política interior de los Estados Unidos en las áreas prioritarias para España incluyendo:

- Elaboración de informes
- Seguimiento de audiencias del Congreso y de las campañas de cara a las elecciones presidenciales de 2024.
- Seguimiento de la política migratoria
- Hispanos
- Derechos humanos en EEUU.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON (ESTADOS UNIDOS) - C**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Al menos haber completado el 2º curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Excelente nivel de inglés (imprescindible): C2
<b>Otros requisitos</b>	Manejo básico de herramientas informáticas y/o redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Área de diplomacia pública, innovación, y transformación digital de la sección política:

- Formación y apoyo en actividades de diplomacia pública como foros, seminarios o publicaciones. Promoción de la imagen de España y su política exterior en instituciones educativas (visitas a/de universidades, foros y con estudiantes y profesores). Formación en la gestión de las redes sociales de la Embajada. Apoyo para la elaboración de material gráfico y escrito para publicaciones y campañas en Twitter, Facebook, Instagram y LinkedIn.
- Investigación en materia de innovación tecnológica y seguridad. Seguimiento de avances en la inteligencia artificial, propuestas de regulación, iniciativas de biotecnología, ciberseguridad y desinformación.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN WASHINGTON (ESTADOS UNIDOS) - D**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Al menos haber completado el 2º curso de carrera
<b>Idiomas</b>	Excelente nivel de inglés (imprescindible): C2
<b>Otros requisitos</b>	Manejo básico de herramientas informáticas y/o redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Sección Consular de la Embajada:

Formación en las distintas áreas de trabajo:

- Visados
- Registro civil
- Notaría
- Asistencia a nacionales



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BOSTON (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Ciencias Políticas, Sociología
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo y refuerzo de los cuatro departamentos del Consulado: Nacionales, Visados, Notaría y Registro Civil.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CHICAGO (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferiblemente Derecho, Relaciones Públicas, Relaciones Internacionales, Políticas, Ciencias Sociales y ADE
<b>Idiomas</b>	Español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad para integrarse en equipo

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El apoyo a los distintos departamentos que prestan los estudiantes es de gran utilidad para el funcionamiento del consulado, a la vez que aquellos adquieren una formación práctica multidisciplinar sobre los procesos y trámites que se llevan a cabo, importante para su futura vida profesional.

En el departamento de visados tramitarán solicitudes de visado, aprendiendo toda la casuística que se da, distintos tipos de visado (entre otros, estudios, investigación, trabajo y residencia), requisitos, datos relevantes para la resolución, organización, etc.

Por su parte, en el departamento de nacionales tramitarán solicitudes de pasaporte, altas y bajas en el registro de matrícula, y verán casos sobre pérdida, mantenimiento y recuperación de la nacionalidad española.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN HOUSTON (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Licencia de conducir, indispensable en la ciudad de Houston

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes rotarían por las diferentes secciones de Secretaría, Administración, Visados, Registro Civil, Notaría y Nacionales además de apoyar la actividad del Cónsul General, de acuerdo con sus instrucciones.

El objetivo es que, con su apoyo a la gestión consular, los estudiantes seleccionados obtengan una visión de conjunto del trabajo en una oficina consular.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LOS ÁNGELES (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado con preferencia en Derecho o Ciencias Políticas
<b>Idiomas</b>	Inglés y español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes en prácticas colaborarán en los departamentos de Registro Consular, Pasaportes, Registro Civil, Visados y Notarias. Durante su estancia podrán obtener una visión profunda del trabajo que se desarrolla en un Consulado, no sólo conociendo la normativa y protocolos existentes en los distintos servicios consulares, sino también su aplicación práctica en relación con los usuarios de los referidos servicios.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MIAMI (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	GRADO, POSGRADO
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL E INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	BUENOS CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

TRAMITAR LAS PETICIONES DE NACIONALIDAD ESPAÑOLA AL AMPARO DE LA NUEVA LEY DE LA MEMORIA DEMOCRÁTICA. APOYO A LAS DISTINTAS SECCIONES DEL CONSULADO (REGISTRO CIVIL, VISADOS, PASAPORTES E INSCRIPCIÓN CONSULAR). ASISTENCIA A ESPAÑOLES, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LOS CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NUEVA YORK (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado (últimos cursos), Posgrado (Derecho, Económicas, Filología Inglesa, Relaciones Internacionales, Informática, Periodismo, Bellas Artes)
<b>Idiomas</b>	Español e Inglés.
<b>Otros requisitos</b>	Dominio de aplicaciones ofimáticas.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Las distintas secciones en las que prestarán servicio los estudiantes en prácticas y que les permitirán conocer las funciones y estructura de un Consulado General son las siguientes:

**SECCIÓN DE NACIONALES**

Colaboración en la expedición de pasaportes, salvoconductos y pasaportes temporales; altas y bajas en el registro de matrícula consular; censos; expedición de certificados de residencia y de bajas consulares; fes de vida y estado.

**SECCIÓN DE LEGALIZACIONES**

Expedición de NIE y NIF; renovación de permisos de conducir; licencias de armas y permisos de caza; traducciones; legalización de documentos; compulsas; etc.

**SECCIÓN DE VISADOS**

Tramitación y expedición de visados de estudios, de trabajo y residencia en España.



#### SECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

Colaboración en las tareas de inscripción en el registro civil consular de nacimientos, matrimonios, defunciones; tramitación de expedientes de capacidad matrimonial; matrimonios civiles en el propio consulado; expedientes gubernativos diversos (nacimiento fuera de plazo, subsanación de errores registrales, cambio de nombre y /o apellidos, etc.); recursos ante la DG Registros y del Notariado; expedientes de nacionalidad española; opción y recuperación de la nacionalidad española; expedición de libros de familia y certificaciones, etc.

#### SECCIÓN DE NOTARÍA

Elaboración de minutas para la firma de escrituras públicas, especialmente poderes notariales y testamentos.

#### SECCIÓN DE ASISTENCIA A ESPAÑOLES Y ASUNTOS JURÍDICOS

Colaboración en tareas de asistencia a detenidos y presidiarios españoles; tramitación de exhortos judiciales; asistencia a españoles en situación de necesidad; asociaciones españolas; sucesiones; etc.

#### SECCIÓN DE COMUNICACIÓN

Mantenimiento de la página web y de los portales de Facebook y otras redes sociales. Información al público a través de correo electrónico y teléfono.

#### SECCIÓN DE SECRETARÍA

Correspondencia diversa; organización de actividades sociales del cónsul general; visitas de estado de la familia Real, gobierno de la nación y autoridades regionales, provinciales y locales; archivo y registro general de correspondencia; acreditaciones, franquicias y otros trámites ante el Departamento de Estado norteamericano.

#### SECCIÓN CULTURAL

Organización y participación en actividades culturales diversas, encaminadas a difundir la cultura española en el exterior, y manejo de las redes sociales.

En todas estas áreas podrías colaborar durante su período de prácticas, aunque acostumbramos a acomodar cada candidato al área que mejor se adapte a sus preferencias, teniendo en cuenta también las necesidades de trabajo internas, y las fechas concretas en las que se van a realizar las prácticas.

Actualmente consideramos que son áreas de interés preferente la SECCIÓN DE NACIONALES, la SECCIÓN DE VISADOS y la SECCION CULTURAL que tienen un altísimo volumen de trabajo, pero también acostumbramos a sugerir a los estudiantes en prácticas, la rotación entre las distintas secciones consulares.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SAN FRANCISCO**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Buen nivel de inglés
<b>Otros requisitos</b>	Buen conocimiento de informática aplicada a trabajos en oficinas (Ofimática)

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Un primer período de rotación entre las diversas secciones del Consulado para que se familiaricen con las actividades de este (2/3 semanas) y un segundo período, por el resto de las prácticas, en las que se les asignaría a una sección concreta como cometido principal y a una segunda sección como suplentes, en función de las necesidades del Consulado y de las preferencias del/la estudiante.



**MISIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA ORGANIZACIÓN  
DE LAS NACIONES UNIDAS (ONU) EN NUEVA YORK (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferiblemente estudiantes de Derecho, Ciencias Políticas, Relaciones Internacionales y Económicas.
<b>Idiomas</b>	Inglés (se valorarán positivamente los conocimientos de otros idiomas, además de presuponerse el pleno dominio del español, tanto hablado como escrito)
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará principalmente la capacidad de los estudiantes para adaptarse al entorno de trabajo, su disposición para llevar a cabo diferentes tareas asignadas y a aprender sobre el funcionamiento del sistema de Naciones Unidas en general, y de esta Misión en particular.
<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes designados llevarán a cabo un programa de prácticas basado en tres objetivos:

- Aproximarse al funcionamiento del sistema de Naciones Unidas.
- Conocer la organización y el trabajo de la Misión de España.
- Asistir en la ejecución de la política exterior de España en Naciones Unidas.



Para ello, se programará un calendario de tareas que se irá ajustando a las necesidades del servicio, pero que incluirán:

- Preparación de las actividades relacionadas con la celebración de las diferentes reuniones que tienen lugar en la sede de Nueva York durante el primer cuatrimestre de 2024 (Comisión Social de la Mujer, Foro Joven, Comisión de Desarrollo Social y Foro Político de Alto Nivel)
- Asistencia a las tareas de las comisiones
- Preparación de reuniones y visitas de delegaciones que se produzcan durante el periodo de prácticas.
- Asistencia en las labores administrativas diarias de la Misión.
- Este programa se complementará con un ciclo formativo que impartirán los propios consejeros de la Misión, en el que se explicarán las claves del funcionamiento del sistema de Naciones Unidas, así como las líneas generales de la política exterior de España ante Naciones Unidas.



**MISIÓN OBSERVADORA PERMANENTE ESPAÑA ANTE LA ORGANIZACIÓN DE LOS  
ESTADOS AMERICANOS (OEA) EN WASHINGTON (ESTADOS UNIDOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Ciencias políticas, derecho, relaciones internacionales
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Asistencia y apoyo al personal diplomático de la misión con asistencia, en su caso, a reuniones y sesiones de la Organización de Estados Americanos (OEA), de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y demás organizaciones del sistema interamericano</li><li>- Elaboración de proyectos de informes</li><li>- Recopilación de documentación sobre temas de competencia o interés de la OEA, OPS y demás organizaciones del sistema interamericano.</li><li>- Seguimiento de las redes sociales</li><li>- Participación en la gestión cultural de la Representación</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN TALLIN (ESTONIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Ciencias de la comunicación/periodismo, filología, traducción, derecho, ciencias políticas, etc.
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de redes sociales, intereses culturales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

La labor principal sería el apoyo a la Sección Cultural de la Embajada en la preparación, organización y comunicación del festival Iberofest, un festival de cultura iberoamericana en Estonia que organiza esta Embajada en el mes de mayo y en el que participan otras embajadas iberoamericanas (en su mayoría no residentes en Tallin) con actividades en muy diversos campos: exposiciones, conciertos, charlas, etc.

El estudiante en prácticas acompañaría y ayudaría tanto al titular de esta segunda jefatura y encargado de los Asuntos Culturales como a la auxiliar-traductora de la Sección Cultural, en la preparación del festival, la organización de las distintas actividades, el diseño de un plan de comunicación y RRSS para el festival y la ejecución del mismo, proponiendo ideas y contenidos. El estudiante en prácticas podría así conocer mejor el funcionamiento de la sección cultural de la Embajada y las particularidades de la organización de actos culturales.

Sin perjuicio de que esta sea la función principal, el estudiante, dentro de lo que permita la normativa, podría participar también en otras actividades de la Embajada y, sobre todo, conocer el funcionamiento de la misma en distintos ámbitos: información política, asistencia consular, labores administrativas, cuestiones protocolarias, etc.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ADDIS ABEBA (ETIOPÍA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Ciencias Políticas, Derecho, Historia, Traducción, Economía, Relaciones Internacionales o Relaciones Públicas
<b>Idiomas</b>	Inglés – Español – Francés (preferible)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Funciones de apoyo a las secciones Consulares, administrativas, culturales y políticas de la Embajada



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN MANILA (FILIPINAS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudios en relaciones internacionales, comunicación, derecho, economía, ciencias políticas y sociología
<b>Idiomas</b>	Inglés avanzado
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>La persona designada colaboraría en las tareas de seguimiento de la actualidad política y económica de Filipinas mediante el seguimiento de medios de comunicación, asistencia a reuniones, conferencias y seminarios.</p> <p>También colaboraría en la programación de la actividad cultural de la Embajada y la difusión de la imagen de España a través de actos y redes sociales.</p> <p>Se encargaría, además, de apoyar la difusión de información y noticias por medio de las redes sociales de la Embajada.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MANILA (FILIPINAS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Asistencia Social, Biblioteconomía
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Manejo de herramientas informáticas y redes sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

La posibilidad de contar con estudiantes de últimos cursos universitarios permite reforzar las Unidades de este Consulado General, el apoyo en labores de estudio pormenorizado de los flujos migratorios entre España y Filipinas, archivo y gestión documental, desarrollo de redes sociales, la atención a nacionales y a solicitantes de visado, a la vez que complementar la formación del estudiante en prácticas.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN HELSINKI (FINLANDIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales/Ciencias Políticas/Económicas/Derecho/Empresariales/Comunicación
<b>Idiomas</b>	Alto nivel de inglés obligatorio, dando prioridad a candidatos con conocimientos de finés (se valorarán asimismo conocimientos de otros idiomas).
<b>Otros requisitos</b>	Informática Preferencia nacionalidad española y/o finlandesa

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El estudiante en prácticas tendría, en síntesis, las siguientes tareas:

- Colaboración en el seguimiento de la realidad política, económica y social de Finlandia. Colaboración en la preparación de informes no confidenciales, actualización de datos y búsqueda de información.
- Apoyo en el seguimiento y la realización de contenidos de web y redes sociales.
- Asistencia en la organización de eventos, visitas oficiales, actos protocolarios y actividades culturales de la Embajada.
- Colaboración en la gestión interna de temas corrientes de la Embajada dentro del marco permitido por la normativa en vigor.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN PARÍS (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho/Ciencias Políticas/Relaciones Internacionales/Traducción e interpretación/Periodismo/Comunicación
<b>Idiomas</b>	Imprescindible buen conocimiento francés
<b>Otros requisitos</b>	Competencia en comunicación digital

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Asistencia a personal diplomático: Búsqueda de información en fuentes abiertas para seguimiento de la actualidad política y económica francesa, asistencia a conferencia o reuniones a petición del equipo directivo, toma de minutas.</p> <p>Redes sociales: generación de contenido para redes sociales bajo la supervisión del diplomático responsable; asistencia a eventos para cobertura gráfica.</p> <p>Tareas de apoyo en la realización de eventos organizados por la Embajada.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BURDEOS (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudios relacionados con : relaciones internacionales, derecho, idiomas y su traducción e interpretación, gestión administrativa
<b>Idiomas</b>	Francés y español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Formación en servicios consulares, que incluiría apoyo en los siguientes negociados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Atención a nacionales (registro de matrícula consular, paraderos, censos...)</li><li>- Documentación de las personas (pasaportes, salvoconductos...)</li><li>- Registro Civil.</li><li>- Notaría.</li><li>- Atención al público en persona y por teléfono, en francés y en español.</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ESTRASBURGO (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español y francés
<b>Otros requisitos</b>	Manejo del paquete office

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo a las distintas secciones del Consulado: Registro Civil, nacionalidad, pasaportes, Registro de Matrícula Consular...</li><li>- Atención a ciudadanos españoles demandantes de documentos y gestiones consulares, tanto de forma presencial como mediante correo electrónico.</li><li>- Tareas de información y gestión de solicitudes relacionadas con la nueva Ley de Nacionalidad</li><li>- Otras acordes si fuera posible a la temática de los estudios universitarios del interesado</li></ul>



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE EL CONSEJO DE EUROPA EN  
ESTRASBURGO (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales, Derecho, Ciencias Políticas, etc.
<b>Idiomas</b>	Inglés y francés
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad organizativa y de adaptación, conocimientos informáticos y buena predisposición.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Seguimiento del trabajo del Comité de Ministros del Consejo de Europa, Grupos de Relatores y reuniones de coordinación entre los Estados Miembros de la UE: preparación de reuniones, documentación y búsqueda de información relevante, asistencia a reuniones y elaboración de informes sobre las mismas.

Seguimiento de los trabajos de otras entidades del Consejo de Europa, tales como el Congreso de Poderes Locales y Regionales y la Asamblea Parlamentaria.

Colaboración en actividades propias de la Representación Permanente, tanto a nivel de gestión como a nivel político, participando en asuntos de protocolo, colaborando en la realización de informes para el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, y en el seguimiento de expedientes temáticos sobre asuntos políticos de interés para España.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LYON (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudiantes de cualquier carrera con preferencia por estudiantes de Derecho o con asignaturas de Derecho en sus carreras
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Como en ciclos anteriores, los estudiantes realizarán prácticas sobre todo en dos departamentos del Consulado (lo que no quita para que puedan realizar ocasionalmente prácticas de otro tipo): el de Documentación para nacionales (en el que tendrán que interactuar con el público y aprenderán la tramitación de diferentes tipos de documentación) y el de Registro Civil, con especial atención a las cuestiones de nacionalidad y de la Ley de Memoria Democrática.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MARSELLA (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudiante de ciclo superior Estudiantes de grado
<b>Idiomas</b>	Se valorará conocimientos de Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Las prácticas se realizarán en la sección de Atención a Españoles.

Las tareas a realizar consistirán, entre otras, en:

- Atención al público,
- Gestión consultas presenciales o vía mail.
- Registro Matrícula Consular, altas, bajas y mantenimiento.
- Documentación tramitada en los Consulados.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTPELLIER (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Formación en atención al público y en la gestión administrativa en los departamentos de nacionales, registro civil, legalizaciones, notaría, salvoconductos, asistencia social y administración.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN PARÍS (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho/Relaciones Internacionales
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo a los distintos servicios consulares en la gestión de trámites administrativos</li><li>- Gestión de documentación y atención a ciudadanos españoles.</li><li>- Expedientes de Registro civil y nacionalidad</li><li>- Atención a casos de asistencia consular</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TOULOUSE (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Licenciados o Ingenieros Técnicos o Superiores
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Organización y control del archivo de la representación (índice topográfico, clasificación, ordenación, elaboración relaciones de entrega, preparación de transferencias, elaboración de actas de eliminación documental de acuerdo con la normativa, contacto con empresas locales para la eliminación de documentos).
- Apoyo en trámites administrativos y consulares.



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA EN EL CONSEJO DE EUROPA  
EN ESTRASBURGO (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales, Derecho, Ciencias Políticas, etc.
<b>Idiomas</b>	Inglés y francés.
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad organizativa y de adaptación, conocimientos informáticos y buena predisposición.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Seguimiento del trabajo del Comité de Ministros del Consejo de Europa, Grupos de Relatores y reuniones de coordinación entre los Estados Miembros de la UE: preparación de reuniones, documentación y búsqueda de información relevante, asistencia a reuniones y elaboración de informes sobre las mismas.</p> <p>Seguimiento de los trabajos de otras entidades del Consejo de Europa, tales como el Congreso de Poderes Locales y Regionales y la Asamblea Parlamentaria.</p> <p>Colaboración en actividades propias de la Representación Permanente, tanto a nivel de gestión como a nivel político, participando en asuntos de protocolo, colaborando en la realización de informes para el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, y en el seguimiento de expedientes temáticos sobre asuntos políticos de interés para España.</p>



### REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OCDE EN PARÍS (FRANCIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Economía/Biblioteconomía
<b>Idiomas</b>	Inglés, nivel avanzado y francés, nivel medio
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

1. Colaboración con el Embajador en la determinación de datos y estudios preferentes de la OCDE por su utilidad para España.
2. “Screening” constante de todas las publicaciones realizadas por la OCDE.
3. Realización de resúmenes ejecutivos de las publicaciones consideradas más relevantes



**DELEGACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UNESCO EN PARÍS (FRANCIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés - Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Preferentemente, titulados con posgrado académico en temas relacionados con UNESCO

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diplomacia multilateral: experiencia general en el ámbito de una Organización internacional del sistema de Naciones Unidas compuesta de 195 Estados miembros.</li><li>2. Familiarización con la gobernanza de organizaciones internacionales: participación en las reuniones del Consejo Ejecutivo, del Comité de política exterior y de Programas (PX), Comité financiero y administrativo y de otros órganos de gobernanza de UNESCO.</li><li>3. Perfeccionamiento de conocimiento de los cinco sectores de competencia de la UNESCO: Educación, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Humanas, Cultura y Comunicación.</li><li>4. Práctica de idiomas, dado que las lenguas de trabajo habituales en la Organización son el inglés y el francés.</li><li>5. Aprendizaje del funcionamiento interno de una misión diplomática española.</li></ol>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ACCRA (GHANA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Los estudiantes en prácticas darán apoyo al Embajador y a la Segunda Jefatura en el seguimiento de la vida política y diplomática de Ghana y Togo. Realizarán informes y asistirán a reuniones, siempre supervisados por un funcionario de la Embajada. También realizarán labores de monitoreo de las actividades relacionadas con organismos internacionales como la ONU y sus organismos autónomos, el AFCFTA y otros.
- Apoyarán todas las actividades culturales impulsadas por esta Representación. Colaborarán en la organización de eventos y en su gestión. Atenderán actividades impulsadas por otras entidades.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ATENAS (GRECIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Económicas, Ciencias Políticas, Ciencias de la Información...
<b>Idiomas</b>	Griego e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos informáticos a nivel de usuario.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Necesidad de personal con la debida formación que pueda efectuar un seguimiento de las noticias relevantes que aparezcan sobre España en los medios de comunicación griegos y, en su caso, redacte un resumen para su posterior remisión al departamento del MAEUC que proceda. Sus funciones incluyen labores de apoyo para mantener actualizados los informes políticos y económicos de fuentes abiertas que periódicamente se remiten al Ministerio, así como la actualización de la página web de la Embajada.

Cualquier otra función compatible con su condición de estudiante en prácticas.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN GUATEMALA (GUATEMALA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés (opcional)
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad de redacción (buena)

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Análisis, estudio y elaboración de informes sobre las relaciones bilaterales España-Guatemala en el ámbito político, socioeconómico, cultural, etc.
- Estudio y elaboración de informes sobre la política interior y exterior de Guatemala.
- Asistencia en el manejo y creación de contenidos para redes sociales.
- Colaboración y asistencia en tareas de la sección consular.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN CONAKRY (GUINEA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado en alguno de estos campos: Ciencias Jurídicas / Ciencias Políticas – Relaciones Internacionales / Gestión cultural
<b>Idiomas</b>	Francés y, adicionalmente, inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>En función del perfil del candidato, apoyo en las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de la evolución política en Guinea y países del entorno, en apoyo a Embajador/Segunda jefatura.</li><li>- Expedientes de extranjería, registro civil y nacionalidad, en apoyo del Encargado/a Sección consular y del Canciller.</li><li>- Preparación y desarrollo de la programación cultural de la Embajada</li><li>- Seguimiento de los temas relativos a la cooperación con Guinea, incluido la programación de la Unión Europea</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN MALABO (GUINEA ECUATORIAL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho-Relaciones Internacionales-Económicas-Administración y Dirección de Empresas-Ciencias Políticas-Gestion y Administración Publica-Traducción e Interpretación y afines.
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad de trabajo en equipo y adaptación al país.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Rotación en las Áreas de Consulares:  Adquiriendo capacidades para gestión de Visados, Registro Civil, Asuntos Notariales.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BATA (GUINEA ECUATORIAL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho-Relaciones Internacionales-Económicas-Administración y Dirección de Empresas-Ciencias Políticas-Gestion y Administración Publica-Traducción e Interpretación y afines.
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimiento paquete Microsoft Office (Word y Excel).

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Funciones de apoyo a los servicios de visados y Registro civil:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión y tramitación de solicitudes de visados.</li><li>- Tramitación de expedientes en materia de Registro Civil.</li><li>- Apoyo a la función notarial.</li><li>- Apoyo en las demás tareas y trámites consulares y administrativos.</li><li>- Atención al público y telefónica.</li><li>- Manejo de aplicaciones ofimáticas y equipos informáticos y,</li><li>- Todas aquellas relacionadas con su categoría que le sean encomendadas por el Jefe de la Oficina Consular.</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BUDAPEST (HUNGRÍA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Las carreras relacionadas con las RR.II. o el derecho serían consideradas positivas.
<b>Idiomas</b>	Español, inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El estudiante en prácticas tendría la oportunidad de conocer el funcionamiento de una Embajada tanto en lo referente al aspecto político, mediante la realización de tareas encomendadas por el Embajador y la Segunda Jefatura, que pueden incluir la participación en reuniones, como también en la sección consular, donde asistiría en la gestión de las tareas diarias así como también realizaría labores de clasificación, organización y archivo de información.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MUMBAI (INDIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Conocimiento Redes Sociales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo a las actividades culturales de la Embajada de España que se celebran en Mumbai.

Apoyo a la labor de diplomacia pública, especialmente a través de las redes sociales.

Asistencia en trámites tanto de nacionales como de visados.

Estadísticas consulares.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN YAKARTA (INDONESIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés avanzado (C1 – C2)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Los estudiantes en prácticas tendrían funciones variadas que podrían rotar durante su periodo de prácticas para conocer de primera mano todas las actividades de la Embajada.

- Apoyo al secretario de Embajada en funciones de comunicación y de gestión de medios y de redes sociales y en la monitorización de la actualidad indonesia y española. Apoyo al secretario y al canciller en la gestión cotidiana de la Embajada:
  - Colaboración en la política de comunicación de la Embajada.
  - Apoyo en la gestión de una cuenta de Instagram propia de la Embajada.
  - Generar, editar, publicar y compartir contenido original de manera diaria en castellano e inglés.
  - Ejecución de las instrucciones de difusión de los mensajes de política exterior o interior de España, u otros que el MAEUEC considere relevantes.
  - Seguimiento de los requisitos de ingreso a Indonesia aplicables a ciudadanos extranjeros.
  - Participación en la gestión cotidiana de la Embajada.



- Apoyo al Embajador y a la Segunda Jefatura de Embajada en el seguimiento de la actualidad política y en el seguimiento de la actualidad política y económica de Indonesia.
  - Monitoreo estratégico de la actualidad indonesia. Control cotidiano de los medios indonesios en búsqueda de información relevante para los intereses españoles.
  - Apoyo en la preparación de informes para el Ministerio y de documentos internos de la Embajada sobre sectores estratégicos de la actualidad indonesia.
  - Acompañamiento y toma de notas en las numerosas reuniones con autoridades locales y europeas siempre y cuando no se comunique información clasificada.
  - Desde un punto de vista temático dedicará una atención particular al sector turístico.

En caso de estancia de cuatro meses los colaboradores en prácticas también realizarán:

- Seguimiento de actividades políticas propias de ASEAN y de Timor Oriental (la Embajada en Yakarta está acreditada ante Indonesia, ASEAN y Timor Oriental).
- Seguimiento de los principales dossiers tratados en el marco de ASEAN
- Monitoreo estratégico de la actualidad de Timor Oriental.
- Acompañamiento y toma de notas en las numerosas reuniones con autoridades locales y europeas siempre y cuando no se comunique información clasificada.
- Desde un punto de vista temático dedicará una atención particular al sector cultural.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN DUBLÍN (IRLANDA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales/Derecho/Humanidades
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Experiencia laboral

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>A) Colaborará con la organización de eventos de diplomacia pública/culturales/otros</p> <p>B) Seguimiento de temas políticos de actualidad</p> <p>C) Asistirá a la Secretaría del Embajador</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA) A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	RELACIONES INTERNACIONALES /PERIODISMO
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL/ITALIANO/INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- A) Seguimiento de la actualidad política italiana en fuentes abiertas.
- B) Seguimiento de la política exterior italiana en fuentes abiertas.
- C) Seguimiento y recopilación información sobre estructuras de poder político, económico y mediático en Italia.
- D) INFORME FINAL DEL PROYECTO: Seguimiento y análisis de la campaña de los partidos políticos italianos de cara a las elecciones europeas de 2024.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA) B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	RELACIONES INTERNACIONALES /PERIODISMO
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL/ITALIANO/INGLES
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- A) Seguimiento y análisis de los medios de comunicación social
- B) Apoyo a creación contenidos para redes social
- C) Análisis de la imagen de España en las redes sociales
- D) Seguimiento y registro de contactos con las redes sociales
- E) Seguimiento de temas de actualidad en medios de comunicación
- F) INFORME FINAL DEL PROYECTO: Análisis de la imagen cultural de España en Italia.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA) C**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas.
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Buen manejo del paquete Microsoft.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Colaborar con el Representante Permanente Alternativo de España ante la FAO, el PMA, FIDA, UNIDROIT E ICCROM en las labores ordinarias de España en estos OO.II.
- Seguimiento de las reuniones a las que asista para informar a Madrid.
- Seguimiento de las políticas de la UE en los OO.II. anteriormente señalados.
- INFORME FINAL DEL PROYECTO.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN NÁPOLES (ITALIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	DERECHO
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL-ITALIANO
<b>Otros requisitos</b>	Se valorarán conocimientos otros idiomas oficiales de la UE

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Solo Países Espacio Schengen
--	------------------------------------

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

**FAMILIARIZACIÓN Y FORMACIÓN ACTUACIÓN CONSULADO DE ESPAÑA EN EL EXTERIOR:**

- Protección y asistencia a nacionales españoles.
- Estado Civil.
- Nacionalidad.
- Documentación.
- Visados y Extranjería.
- FE pública y asuntos notariales.
- Consulado marítimo y fe pública mercantil.
- Jurisdicción voluntaria.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ROMA (ITALIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Italiano
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Realizar una estancia que permita conocer cómo funciona una oficina de la Administración del Estado que presta servicios directos al ciudadano, con la especificidad que supone el Servicio Exterior del Estado y la función consular en general.

Las labores que se prevén, además del paso por los distintos servicios de la Oficina consular, son de archivo, ordenación y documentación en la asistencia a servicios de atención a ciudadanos como registro de matrícula, pasaportes y documentos de viaje, firma digital o información.



**EMBAJADA DE ESPAÑA ANTE LA SANTA SEDE EN ROMA (ITALIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Italiano (nivel básico)
<b>Otros requisitos</b>	CONOCIMIENTOS ARCHIVISTICA/BIBLIOTECONOMÍA Y/O POLÍTICAS SOCIALES E INCLUSIVIDAD Y/O INFORMÁTICA Y REDES SOCIALES

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- ORDENACION DEL ARCHIVO DE LA EMBAJADA DE ESPAÑA ANTE LA SANTA SEDE.
- IDENTIFICACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES O DE INCLUSIVIDAD QUE SE DESARROLLEN POR LA SANTA SEDE O EN ITALIA.
- APOYO EN TAREAS DE COMUNICACIÓN Y CULTURA.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN AMÁN (JORDANIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudios de grado o posgrado relacionados con Derecho, Administración Pública, Ciencias Políticas, Economía, etc.
<b>Idiomas</b>	Inglés imprescindible. Se valorará conocimientos de árabe
<b>Otros requisitos</b>	Interés por la política exterior de España y funcionamiento de las Embajadas de España teniendo en cuenta los diversos ámbitos que esto implica (asuntos políticos, consulares, culturales y administrativos). Interés en Jordania y su región

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Conocimiento del funcionamiento de una Embajada que además engloba otras consejerías y UCE. Para ello, se propone un sistema de rotación por los diferentes departamentos de la Embajada (político, consular y administrativo) para conocer el trabajo que se realiza en la Embajada tanto por el personal diplomático como por funcionarios y personal local.</p> <p>Asistencia, en función de su objeto, a determinadas reuniones en los que se pueda conocer y aprender sobre el desarrollo de los principios de la política exterior de España.</p> <p>Elaboración de informes informativos que puedan ser de interés para la Embajada.</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ASTANÁ (KAZAJISTÁN)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho Relaciones internacionales Traducción e interpretación Periodismo
<b>Idiomas</b>	Inglés obligatorio Ruso, idealmente Se valorará positivamente cualquier idioma adicional
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Apoyo en la sección consular Apoyo en las actividades culturales de la Embajada Investigación y seguimiento de la prensa nacional e internacional Apoyo en las tareas diarias de la representación



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN NAIROBI (KENIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Formación en Derecho, Cs. Políticas, Relaciones Internacionales Contabilidad y Adm. de Empresas, Periodismo, o títulos análogos.
<b>Idiomas</b>	Español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de los entornos Web y de la gestión de cuentas en redes sociales. Buenas aptitudes para el trabajo en equipo. Buena capacidad de comunicación y de redacción de escritos. Conocimientos informáticos a nivel de usuario.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Colaboración en la ejecución del plan de comunicación de la Embajada y en la gestión de la página web y de las cuentas en redes sociales, con objeto de que el estudiante en prácticas disponga al final del período formativo de una visión lo más amplia y completa posible de cómo se elabora y ejecuta la estrategia de comunicación (objetivos, mensajes, audiencias clave y líneas básicas de actuación y comunicación).</li><li>- Colaboración en la Sección Política, con el objeto que los estudiantes en prácticas desarrollen informes sobre diferentes temas de interés para la Embajada. Se valorarán conocimientos en Periodismo, Cs. Políticas y Gestión Cultural.</li><li>- Colaboración en la Sección Consular y Cancillería, con objeto de que los estudiantes en prácticas dispongan al final del periodo formativo de una visión lo más amplia y completa posible tanto de los servicios consulares que presta la Embajada como de administración interna. Se valorarán formación jurídica, contabilidad y administración de empresas.</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN KUWAIT (KUWAIT)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales, estudios árabes, economía.
<b>Idiomas</b>	Español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará árabe

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Las tareas serán muy variadas, abarcando la parte política, diplomacia pública y cultural, consular, administración y gestión. Incluirá el acompañamiento a reuniones, conferencias y actos culturales, a fin de poder conocer de primera mano las actividades de una Embajada.

Entre las tareas también estarán las de apoyo al consulado, aprendiendo el funcionamiento del mismo.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN RIGA (LETONIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Ofimática, formación en economía y/o relaciones internacionales y/o filología y/o derecho

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Labores de apoyo en asistencia y organización de actos de la Presidencia rotatoria de la Unión Europea.
- Seguimiento de temas relacionados con la realidad política, económica, cultural y social.
- Seguimiento de medios de comunicación.
- Apoyo en gestión administrativa de la Embajada.
- Gestión de documentación.
- Participación en la organización de las actividades de la Sección Cultural.
- Atención a la colonia española: registro matrícula consular, registro civil.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN TRÍPOLI (LIBIA) temporalmente desplazada a Túnez**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Humanidades, Economía, ADE,
<b>Idiomas</b>	Inglés.
<b>Otros requisitos</b>	Posibilidad de desplazarse a Trípoli.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Apoyo en la gestión del programa cultural de la Embajada con posibilidad de viajar a Trípoli (definición del programa, selección de los artistas, gestión y montaje de los espectáculos, contabilidad y pago de facturas, entre otros).
- Apoyo en la sección consular (estudio de expedientes de visado, de corta y larga duración, cotejo de autenticidad de los documentos presentados, aprendizaje de la legislación aplicable, apoyo en el sistema de citas previas, apoyo en tareas vinculadas al registro civil, legalizaciones...).
- Apoyo en la sección política (posibilidad de participar en reuniones UE de consejeros políticos acompañando a la segunda jefatura, preparación de notas breves de carácter político y económico, seguimiento de la actualidad de Libia).



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN VILNIUS (LITUANIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	GRADO, POSGRADO EN CIENCIAS SOCIALES Y/O HUMANIDADES, con preferencia Derecho, CC. Económicas, Relaciones Internacionales, Periodismo e Historia.
<b>Idiomas</b>	INGLÉS Y ESPAÑOL
<b>Otros requisitos</b>	MANEJO A NIVEL USUARIO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS: MECANOGRAFÍA, WORD, EXCEL, OUTLOOK. MANEJO DE REDES SOCIALES.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí, siempre y cuando dominen el español hablado y escrito
--	---

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

La diversidad de temas y asuntos que se tratan en la representación supone una gran oportunidad de adquirir experiencia por parte del estudiante. Sus cometidos serán principalmente de apoyo al equipo diplomático y consular en tareas de documentación, búsqueda de información política, económica, social y comercial, elaboración de informes, trámites consulares y organización de actividades divulgativas, culturales y de diplomacia pública y su difusión en las redes sociales de la Embajada. Dichas prácticas le permitirán hacer un seguimiento de la actualidad lituana y regional, de las relaciones bilaterales España-Lituania y conocer las distintas funciones de una representación diplomática.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN LUXEMBURGO (LUXEMBURGO)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Cualquier tipo de formación, si bien se valorarán conocimientos jurídicos y de informática.
<b>Idiomas</b>	Francés (y Español en el supuesto de que tenga nacionalidad distinta a la española)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Proyecto formativo:

Presencia en cada una de las Secciones de la Embajada (Cancillería y Sección consular) para que conozcan su funcionamiento y los temas que se tratan y resuelven a diario en las diferentes secciones.

Tareas a realizar:

Apoyo en la Cancillería (notetaker/recopilar información, tareas administrativas como labor de indexación y organización de archivos).

Apoyo en la Sección consular.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN KUALA LUMPUR (MALASIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS, COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, HISTORIA, ARTES (entre otros)
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL, INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo en el análisis y preparación de notas e informes sobre la situación política de Malasia, de la región del Sudeste Asiático y de las tendencias geopolíticas en el Indo-Pacífico.</li><li>- Apoyo en el seguimiento de dossiers específicos al respecto de la situación de Malasia en el ámbito de los derechos humanos, protección de las minorías o desarrollo económico.</li><li>- Apoyo en el planteamiento y ejecución de actividades de diplomacia cultural desarrolladas por esta Representación, incluyendo la promoción de la lengua española.</li><li>- Apoyo en la gestión de la actividad de la Representación en redes sociales y en las relaciones con los medios de comunicación local.</li><li>- Contacto y conocimiento de los procedimientos de la Sección Consular y la Administración de la Cancillería.</li></ul>



## EMBAJADA DE ESPAÑA EN MALTA

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Cualquier disciplina, aunque preferiblemente las relacionadas con la comunicación y las relaciones internacionales.
<b>Idiomas</b>	Inglés (B2-C1)
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de informática y Redes Sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

La Embajada en Malta puede ofrecer una experiencia muy interesante y enriquecedora a estudiantes en prácticas. Se trata de una Embajada de pequeño tamaño y el estudiante tendría la oportunidad de colaborar en el desarrollo de diversas tareas propias de una representación diplomática (preparación de documentos e informes, actividades de promoción económica y comercial, actividades culturales, acción consular, manejo de archivo, asuntos administrativos, etc.) y no limitarse a un ámbito concreto, lo que puede ser muy útil para su formación. Además, tendrían la oportunidad de desenvolverse en un país de lengua inglesa, reforzando así sus conocimientos de ese idioma.

Esta Embajada la compone un equipo cercano y colaborador, que permitiría al estudiante conocer de primera mano la realidad de una representación diplomática en el exterior en todos sus ámbitos (político, consular, cultural, administrativo, archivos, comunicaciones) y colaborar para la resolución de las necesidades de la creciente colonia española y de los viajeros cada vez más numerosos que se desplazan a Malta por turismo, para estudiar inglés o por motivos profesionales.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN AGADIR (MARRUECOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés y/o árabe
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Introducción a la práctica diplomática y consular.

Seguimiento y organización de actividades con la Cónsul General.

Gestión integral del ciclo del visado, tanto nacional como Schengen.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CASABLANCA (MARRUECOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	Informática

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí, si dominan el español
--	---------------------------

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Conocer y entender la organización y servicios que presta un Consulado, con prácticas en aspectos de la gestión de los distintos departamentos.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RABAT (MARRUECOS) A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Administración de empresas e informática
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Apoyo a la Sección de Cancillería: actualización y depuración del inventario, organización del archivo de todas las Secciones, etc.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RABAT (MARRUECOS) B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferentemente Derecho y administración de empresas.
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo a la Sección de Visados: expedientes visados uniformes Schengen, visados nacionales de larga duración, recursos, atención al público, etc.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN RABAT (MARRUECOS) C**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferentemente Derecho y administración de empresas.
<b>Idiomas</b>	Francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo a la Sección de Registro de matrícula: actualización y depuración del censo electoral, salvoconductos, pasaportes nacionales etc.</li><li>- Apoyo a la Sección de matrimonios: audiencias reservadas</li><li>- Apoyo a la Sección de Registro civil: trámite de expedientes de opción de nacionalidad, aplicación nueva Ley de Memoria Democrática, inscripción nacimientos, matrimonios, defunciones.</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN TETUÁN (MARRUECOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	GRADO, POSGRADO
<b>Idiomas</b>	FRANCÉS / ÁRABE
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- FACILITAR EXPERIENCIA PRÁCTICA COMPLEMENTARIA.
- PROTECCIÓN ESPAÑOLES.
- VISADOS.
- APOYO PROYECTOS DE COOPERACIÓN, CULTURALES Y GESTIÓN INTERNA.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN NOUAKCHOTT (MAURITANIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Francés nivel medio o árabe nivel alto.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	sí
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Redacción de documentos y notas informativas.
- Administración, archivo y registro.
- Traducción e interpretación.
- Seguimiento de asuntos de actualidad, redes sociales y temas culturales.
- Organización de eventos culturales.
- Apoyo a las distintas secciones de la Embajada.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN CIUDAD DE MÉXICO (MÉXICO)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas
<b>Idiomas</b>	Inglés hablado y escrito
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos informáticos nivel usuario

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El estudiante en prácticas realizará tareas de análisis en el ámbito de los temas de mayor seguimiento por parte de la Embajada (política interna y externa de México, seguridad, DD.HH., economía y cultura), recopilación y sistematización de datos que puedan servir para un mejor seguimiento de diversas materias consideradas prioritarias y también tareas de apoyo.

Se tendrá en cuenta que las tareas que desempeñen contribuyan de forma positiva y relevante en su formación siendo de utilidad en sus estudios y futuros objetivos profesionales.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CIUDAD DE MÉXICO (MÉXICO)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado. Cualquiera que sea del nivel académico adecuado. Preferentemente alumnos con conocimientos jurídicos y de relaciones internacionales.
<b>Idiomas</b>	No es necesario.
<b>Otros requisitos</b>	Espíritu de equipo. Seriedad en el desarrollo de las prácticas.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo a las diversas labores administrativas del Consulado General de España en México, particularmente temas de Registro Civil y nacionalidad, Registro de Matrícula Consular expedición de documentos de viaje, visados, etc.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN WINDHOEK (NAMIBIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones internacionales, ciencias políticas, derecho, estudios económicos, gestión cultural...
<b>Idiomas</b>	Inglés obligatorio; se tendrán en cuenta los conocimientos de francés y alemán
<b>Otros requisitos</b>	Recomendable, aunque no imprescindible, tener conocimientos en gestión cultural.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Apoyo a labores de gestión cultural de la Embajada: interlocución con instituciones culturales namibias, apoyo en gestión y organización de eventos culturales de la Embajada.
- Actualización y seguimiento redes sociales de la Embajada: búsqueda de tendencias informativas y oportunidades de comunicación.
- Apoyo a las actividades de promoción e información económica.
- Labores de investigación para la realización de informes
- Familiarización con las gestiones ordinarias de diplomacia bilateral
- Otras actividades complementarias



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ABUYA (NIGERIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	GRADO, POSGRADO
<b>Idiomas</b>	Inglés – nivel C1 y C2
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Resúmenes de prensa semanales
- Acudir a conferencias, eventos y reuniones sobre asuntos políticos, económicos y culturales de la actualidad nigeriana y de la CEDEAO
- Realización de informes de conferencias, eventos y reuniones
- Apoyo en labores de comunicación y difusión de actividades de la Embajada.
- Apoyo en la sección consular



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN OSLO (NORUEGA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Título de Grado (preferiblemente pero no imprescindible derecho, ciencias políticas, comunicación audiovisual o periodismo)
<b>Idiomas</b>	Inglés y español.
<b>Otros requisitos</b>	Recomendable para una de las plazas conocimientos de edición de vídeo y manejo de redes sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí, si son UE/EEE
--	-------------------

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Apoyo a la organización de eventos culturales. Gestión de redes sociales. Elaboración de contenidos para las redes sociales. Tareas consulares. Tareas relacionadas con la administración económica y logística de una Embajada.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN MASCATE (OMÁN)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado/Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Se valoraría el conocimiento de la lengua árabe. Interés por los temas de relaciones internacionales, tanto políticos como culturales de los que se ocupan las Embajadas. Conocimiento de redes sociales. Importante: permiso de conducir.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Refuerzo de la Sección Política y Cultural de esta Embajada: ayuda en el seguimiento de la actualidad de Omán, elaboración de informes de la Embajada, organización de actividades culturales y eventos sociales de la Embajada, difusión de mensajes a través de redes sociales, etc.

Por sus características, tanto Omán como esta Embajada ofrecen posibilidades muy interesantes, tanto en el ámbito del aprendizaje durante las prácticas en el sentido más amplio, como de la experiencia en un país muy seguro.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN AMSTERDAM (PAÍSES BAJOS)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Formación universitaria y, a ser posible, con máster y/o postgrado
<b>Idiomas</b>	Español, inglés y, si fuera posible, neerlandés
<b>Otros requisitos</b>	Preferiblemente Grado de Derecho y/o Relaciones Internacionales

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Gestión y atención al público de servicios consulares como tramitación de pasaportes, NIE, certificados consulares, visados y otras autorizaciones administrativas.
- Apoyo y colaboración en los procesos de elecciones que desarrollen en el seno del Consulado General.
- Tareas relacionadas con el Registro Civil (tales como registros de nacimientos / matrimonios / defunciones, expedientes de nacionalidad, etc.)



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ASUNCIÓN (PARAGUAY)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales o similar
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de ofimática (paquete Office imprescindible)

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El estudiante en prácticas se integrará en el equipo de la Embajada y estará adscrito a la Sección Consular, donde se le encomendarán tareas de diversa naturaleza relacionadas con asuntos consulares, en particular:

- Apoyo en la gestión de expedientes consulares de nacionalidad, registro civil consular (nacimientos, matrimonios y defunciones), expedición de pasaportes, visados, notaría, menores.
- Apoyo en el tratamiento de expedientes de protección y asistencia consular de españoles en el exterior, situaciones de emergencia consular, tramitación de ayudas a particulares e instituciones asistenciales, expedientes de españoles detenidos en prisiones paraguayas y expedientes de traslado de condenados.
- Elaboración de informes sobre asuntos jurídicos consulares, como adopción internacional, sustracción internacional de menores, normativa local de estancia y residencia (migraciones), seguimiento de causas judiciales.
- Seguimiento de normativa española relevante en materia consular, mantenimiento y actualización de contenidos en la página web de la Embajada
- Atención a consultas de ciudadanos españoles y paraguayos sobre trámites consulares.
- Apoyo en la clasificación y depuración del archivo consular.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIMA (PERÚ) - A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	formación en promoción cultural
<b>Idiomas</b>	español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Ninguno

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Se integrará en el equipo responsable de las relaciones culturales y científicas de España con el Perú, bajo la supervisión directa del consejero cultural. Colaborará en la organización de actos culturales, notas e informes. Acompañará en gestiones/reuniones, siempre y cuando sea pertinente.</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN LIMA (PERÚ) - B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales, economía
<b>Idiomas</b>	español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Ninguno

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Se integrará en el equipo responsable del análisis de la situación política, económica y social del Perú, y del seguimiento de la relación bilateral entre España y el Perú, bajo la supervisión directa de la ministra consejera y del consejero político de la Embajada. Colaborará en la preparación de notas e informes. Acompañará en gestiones/reuniones, siempre y cuando sea pertinente.</p>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN LIMA (PERÚ)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho
<b>Idiomas</b>	Español
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Apoyo áreas de Registro Civil, Asistencia a ciudadanos españoles, Visados y Administración.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN OPORTO (PORTUGAL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado Ciencias Políticas, Derecho, Empresariales o Económicas.
<b>Idiomas</b>	Portugués
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El proyecto formativo ofrecido por esta Oficina Consular, consistiría en el desarrollo de labores relacionadas con el normal desenvolvimiento de esta Representación, tales como labores de registro y archivo, GEISER (Gestión integrada de Servicios de Registro), asuntos relacionados con la DGT, trámites relacionados con la obtención de Número de Identidad de Extranjero, agenda del Sr. Cónsul General y cualquier otra labor que pueda resultar de interés para los estudiantes en prácticas.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MÁNCHESTER (REINO UNIDO)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado en: Administración y Gestión Pública, Trabajo Social, Ciencia Política y Administración Pública, Ciencia de Datos, Dirección y Gestión Pública, Estudios Ingleses, Gestión Cultural, Gestión y Administración Pública, Inglés, Lengua y Literatura Inglesas, Lenguas Modernas y Traducción, Estudios Internacionales, Relaciones Internacionales, Ciencias del Trabajo, Relaciones Laborales y RR.HH., Ciencias Empresariales, Administración de Empresas, Ciencias Jurídicas de las AA.PP., Comunicación, Derecho, Dirección y Administración de Empresas, Economía y Gestión, Matemáticas y Estadística, Estadística, Sociología, Traducción e Interpretación, Protocolo y Organización de Eventos
<b>Idiomas</b>	Inglés. Otros idiomas, también lenguas cooficiales CCAA
<b>Otros requisitos</b>	Trabajo en equipo. Motivación e interés por aprender. Empatía e inteligencia emocional. Sinceridad, adaptabilidad y responsabilidad

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Los estudiantes en prácticas rotarán por las diversas unidades del Consulado General, lo cual les permitirá, a la conclusión de sus prácticas, poseer una visión de conjunto de las tareas que realiza una oficina consular.</p> <p>En particular, y de manera no exhaustiva, inscripción de residentes en el registro de matrícula consular, emisión de certificados, visados y NIEs, registro civil consular y asuntos sociales. Apoyo interno en la organización de actividades culturales. Actualización de la base de datos, del Informe Único y otros documentos.</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN PRAGA (REPÚBLICA CHECA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, ciencias políticas, RRII.
<b>Idiomas</b>	Español, inglés (checo si es posible).
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Las tareas de los estudiantes en prácticas consistirán en actualizar informes de carácter político – y, en ocasiones económico – tanto sobre política interior checa, como sobre las relaciones de la RC a nivel internacional, incluida España. También prestarán asistencia en labores de carácter cultural en la sección cultural de la Embajada. Asimismo, y dentro de su programa de formación, se les familiarizará con la actividad consular de esta sección consular. De vez en cuando, deberán de asistir a reuniones oficiales acompañando a la Segunda Jefatura o al Embajador llegado el caso.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO (REPÚBLICA DOMINICANA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	
<b>Otros requisitos</b>	CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO EXPERIENCIA EN COMUNICACION Y PRENSA REDES SOCIALES

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

EL/LA ESTUDIANTE EN PRÁCTICAS CONTRIBUIRÁ AL ESFUERZO DEL TRABAJO DE ESTA EMBAJADA EN LOS SIGUIENTES AMBITOS:

- APOYO A LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y PRENSA, REDES SOCIALES
- APOYO A LAS LABORES DE PROMOCION CULTURAL ESPAÑOLA
- COLABORACION EN TAREAS ASIGNADAS TANTO POR EL MINISTRO CONSEJERO COMO POR EL CONSEJERO CULTURAL



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN SANTO DOMINGO (REPÚBLICA DOMINICANA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	No es necesario conocimiento de lengua extranjera
<b>Otros requisitos</b>	Capacidad de trabajo en equipo. Facilidad de trato con el público y motivación para el servicio público. Manejo de ordenador a nivel de usuario o programador

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Durante su periodo de prácticas podrán rotar por las principales áreas en las que se dividen las funciones de este Consulado General. En cada una de estas secciones recibirán una breve exposición, documentación y normativa del personal de las mismas sobre sus funciones y las tareas que realiza diariamente la sección. Una vez adquiridos unos fundamentos teóricos, realizarán todo tipo de tareas.

En la **sección de visados**, podrán atender al público (siempre con la supervisión de un funcionario consular), analizar expedientes, digitalizar datos e imprimir y estampar etiquetas de visado en los pasaportes respectivos.

En la **sección de atención a los españoles** tramitarán primeros pasaportes y renovaciones, emitirán fes de vida y estado, altas y bajas consulares u otros certificados a través de las aplicaciones informáticas consulares. También podrán familiarizarse con el sistema de aplicaciones informáticas consulares y con el sistema de registro de matrícula consular.

Finalmente, participarán de las muchas **otras tareas y funciones consulares** que no pueden agruparse dentro de las categorías anteriores, como la atención a ciudadanos españoles en situaciones de necesidad, ayudas consulares, etc.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BRATISLAVA (REPÚBLICA ESLOVACA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Conocimiento en redes sociales y tratamiento de la información. Capacidad analítica y sintética.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Seguimiento de redes sociales.
- Seguimiento de la prensa y actualidad político-social del país.
- Resúmenes de prensa diarios.
- Seguimiento sesiones parlamentarias.
- Asistencia a conferencias.
- Colaboración en la redacción de notas e informes.
- Apoyo y participación en los eventos organizados por la Embajada.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BUCAREST (RUMANÍA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, Administración de Empresas, Economía, Periodismo, Historia.
<b>Idiomas</b>	Inglés (se valorará positivamente el rumano)
<b>Otros requisitos</b>	Conocimientos de informática (Office)

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Entre las tareas a realizar por la persona seleccionada se encuentran:

- Colaboración en el diseño y organización de eventos y actos promovidos por la Embajada (culturales, encuentros con sociedad civil, entre otros).
- Recopilación y análisis de información en fuentes abiertas para elaboración de informes sobre política y temas de actualidad en Rumanía.
- Participación en las reuniones que oportunamente se determine.
- Acompañamiento a los funcionarios diplomáticos y a los empleados de la Embajada en las actividades que se convengan.
- Apoyo en la elaboración de contenidos para las redes sociales (web, X, Facebook, Instagram).



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN DAKAR (SENEGAL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho; Ciencias Políticas; Relaciones Internacionales; Periodismo
<b>Idiomas</b>	Francés indispensable
<b>Otros requisitos</b>	Manejo de herramientas informáticas y experiencia previa en el continente africano serán valorados positivamente

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

En general, se buscará que el estudiante en prácticas adquiriera una visión general de las funciones de una Representación diplomática mediante la realización de funciones de apoyo a las tareas de los funcionarios diplomáticos de esta Representación. Más específicamente, entre sus tareas, se encontrarán la realización de informes, la organización de reuniones u actos, la asistencia a reuniones acompañando a los funcionarios diplomáticos o el contribuir a reforzar los aspectos de comunicación de la Representación.

Ante la presencia de diferentes Consejerías en el país, el estudiante en prácticas tendrá también la oportunidad de familiarizarse con las funciones de las mismas y con cómo se establece una coordinación entre la Embajada y las Consejerías representadas en el país.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN DAKAR (SENEGAL)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	DERECHO, CRIMINOLOGIA, SERVICIOS SOCIALES, PSICOLOGIA, CIENCIAS POLÍTICAS, ADMINISTRACIÓN
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL, FRANCES Y /O INGLES
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

PROPUESTA: Prácticas en las tareas propias de un Consulado General

TAREAS: Apoyo en visados, pasaportes, nacionalidad, protección a españoles, página web, en consultas y respaldo a procesos de análisis, búsqueda de información y atención a dudas y preguntas.



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN BELGRADO (SERBIA)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Preferible estudiantes de Derecho, Relaciones Internacionales o Ciencias Políticas, aunque puede valorarse cualquier disciplina.
<b>Idiomas</b>	Nivel avanzado de inglés. Se valorará conocimiento de serbio y/o ruso, aunque no es obligatorio.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Se ofrece al estudiante en prácticas un panorama completo del funcionamiento de una Representación, rotando entre las distintas secciones de la Embajada:

- Sección política: asistencia a reuniones con autoridades locales y/o cuerpo diplomático; elaboración de informes y notas; seguimiento de prensa y redes sociales locales e internacionales.
- Sección consular: asistir en las tareas propias de la sección, incluyendo visados, registro civil, pasaportes, asistencia a españoles, documentos notariales, etc.
- Sección cultural: organización y gestión de eventos; promoción del español.

Las tareas concretas y el calendario se fijarán de acuerdo con el perfil específico del estudiante en prácticas. Idealmente, si vinieran dos estudiantes, uno se centraría más en la sección consular y otro en la sección cultural.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN SINGAPUR (SINGAPUR)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Economía-ADE o afín.
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
Apoyo general para las secciones cultural y de comunicaciones de la Embajada



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN PRETORIA (SUDÁFRICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	FORMACIÓN EN RELACIONES INTERNACIONALES, ADMINISTRATIVA Y/O CULTURAL
<b>Idiomas</b>	ESPAÑOL E INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Búsqueda de datos para informes.
- Preparar respuestas a emails con preguntas sobre actividades culturales, becas y/o estudios en España o consultas generales trámites consulares.
- Colgar material en redes sociales.
- Apoyo tareas auxiliares en la sección consular.
- Registrar actividades, especialmente culturales, en aplicaciones.
- Relación con diferentes personas en Sudáfrica para promocionar artistas españoles para que participen en Festivales, seminarios, charlas etc.
- Relación filmoteca en AECID para promoción películas españolas y organización actividades relacionadas.
- Seguimiento y asistencia a actividades culturales y académicas.
- Colaboración en caso de ausencias en otras labores de secretaría y protocolo



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN CIUDAD DEL CABO (SUDÁFRICA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	GRADO, POSGRADO
<b>Idiomas</b>	INGLÉS
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
APOYO EN TAREAS ADMINISTRATIVAS, ATENCION CONSULAR, DERECHO NOTARIAL, PROGRAMACION CULTURAL, DIPLOMACIA ECONOMICA, ELABORACIÓN DE ESTADISTICAS MACROECONÓMICAS, GESTION VISADOS SCHENGEN



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ESTOCOLMO (SUECIA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Se valorarán los conocimientos de sueco

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Se intentará que los estudiantes roten por los distintos departamentos de la Embajada desempeñando tareas propias de cada uno de ellos.

- Sección política: preparación de documentos y obtención de información para apoyo de la Segunda Jefatura con objeto de elaborar informes y fichas en ámbitos político, económico y social.
- Sección consular: apoyo a personal de sección en elaboración de documentos y expedientes. Acompañamiento de personal en atención al público. Seguimiento de dossiers consulares (RC, nacionalidad, pasaportes, números NIE, Registro de Matrícula Consular, asuntos notariales).
- Sección cultural: apoyo a Consejero Cultural en preparación, ejecución y elaboración de documentación relativa a actividades culturales y científicas + Redes Sociales: preparación de contenidos para redes sociales en idiomas español, inglés y sueco.
- Apoyo al departamento de Administración.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN BERNA (SUIZA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas o de la Administración Pública o Traducción e Interpretación, de preferencia.
<b>Idiomas</b>	Español (obligatorio). Alemán y Francés valorables.
<b>Otros requisitos</b>	Persona proactiva y con actitud para la atención al público. Conocimientos informáticos.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Apoyo a los distintos departamentos del Consulado en gestiones de carácter administrativo. Atención presencial y telefónica a los ciudadanos. Labores de información de carácter general sobre los distintos trámites consulares. Apoyo en preparación de procesos electorales, en su caso.



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN GINEBRA (SUIZA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Licenciatura, Grado o últimos años de carrera
<b>Idiomas</b>	Español (obligatorio). Francés (conveniente, pero no obligatorio)
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	No, salvo nacionales UE o de la Asociación Europea de Libre Comercio
--	--

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Prácticas en todas las Secciones Consulares para obtener conocimiento sobre los diferentes ámbitos de la gestión administrativa consular (Registro de Matrícula, Pasaportes y Salvoconductos, Visados, Registro Civil, Notaría, Administración, Protección Consular).



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ZÚRICH (SUIZA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Perfil administrativo/jurídico/relaciones internacionales
<b>Idiomas</b>	Castellano/Inglés/Se valorarán conocimientos de Alemán
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo a las distintas secciones consulares para el conocimiento de las tareas que diariamente se llevan a cabo en el Consulado.</li><li>- Colaboración en la atención al público, para el conocimiento de cuáles son los problemas habituales de la colonia española en un país extranjero.</li><li>- Realización de todo tipo de trámites con las autoridades y proveedores del país de destino para conocimiento del funcionamiento del Consulado, así como refuerzo en la formación y conocimiento del idioma local.</li></ul>



**REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA OFICINA DE NACIONES UNIDAS  
Y ORGANISMOS INTERNACIONALES CON SEDE EN GINEBRA (SUIZA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Relaciones Internacionales, Políticas, Administración Pública y/o Cooperación Internacional
<b>Idiomas</b>	Inglés y francés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El objetivo fundamental es adquirir una visión global y completa de la política multilateral española en Ginebra para lo cual realizarán las siguientes tareas:

1. Asistir a las diferentes Consejerías Diplomáticas de la Representación Española en su relación con las agencias y fondos de NN.UU y organismos internacionales presentes en Ginebra.
  - Humanitaria: gestiona asuntos de ACNUR, CICR, FICR, OIM, etc.
  - Derechos Humanos: relaciones con el Alto Comisionado de los Derechos Humanos y con el Consejo de los Derechos Humanos.
  - Salud: relación con la OMS, el Fondo Global, etc.
  - Organismos Técnicos: como la Organización Internacional del Trabajo (OIT), la Unión Internacional de Telecomunicaciones (UIT), la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI),
  - Medioambiente: como la Organización Meteorológica Mundial (OMM), UNECE y FNUAP, etc.
2. Asistir a reuniones, conferencias y talleres de las organizaciones que les asignen y colaborar en la elaboración de informes y resúmenes de las mismas.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BANGKOK (TAILANDIA) – A**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Ciencias Políticas, Relaciones Internacionales, Periodismo y Comunicación Audiovisual
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Informática/ofimática, herramientas de edición de texto y vídeo, redes sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Se ofrece una plaza de prácticas para la Sección de Cultura y Comunicación de la Embajada, que dé apoyo a la política de comunicación de la Embajada (redes sociales, creación de contenido y relación con los medios locales e internacionales), así como con la gestión de eventos. Para esta plaza de buscan estudiantes con perfil de comunicación, con buen dominio del inglés, de herramientas informáticas y de redes sociales</p> <p>El/la estudiante ayudaría además a elaboración de informes sobre evolución política – especialmente en su vertiente internacional- en países de acreditación (Tailandia, Camboya, Myanmar y Laos).</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN BANGKOK (TAILANDIA) – B**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3-4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Derecho, Ciencias Políticas, Relaciones Internacionales, Periodismo y Comunicación Audiovisual
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	Informática/ofimática, herramientas de edición de texto y vídeo, redes sociales.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Se ofrece una plaza de prácticas para la Sección Consular, para que dé apoyo al conjunto de la misma, incluida la gestión de visados. Para esta plaza se buscan estudiantes con perfil de derecho, ciencias políticas o relaciones internacionales, con buen dominio del inglés, de herramientas informáticas.

El/la estudiante ayudaría además a elaboración de informes sobre evolución política – especialmente en su vertiente internacional- en países de acreditación (Tailandia, Camboya, Myanmar y Laos).



### EMBAJADA DE ESPAÑA EN TÚNEZ (TÚNEZ)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudios en alguno de estos campos: Ciencias Jurídicas / Ciencias Políticas- Relaciones Internacionales / Gestión Cultural y Humanidades/ Periodismo / Economía y Administración y Dirección de Empresas.
<b>Idiomas</b>	Francés obligatorio. El conocimiento de árabe posee una gran utilidad. Un nivel básico de inglés sería aconsejable.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de la evolución política, económica, de seguridad, migratoria y humanitaria en Túnez, en apoyo al Embajador y a la Segunda Jefatura.</li><li>- Seguimiento de la prensa y medios de comunicación. Apoyo a la Segunda Jefatura en perfeccionar la presencia de la Embajada de España en Túnez en redes sociales y en su comunicación digital.</li><li>- Preparación y ejecución de la extensa programación de la Embajada del encargado de asuntos culturales.</li><li>- Aprendizaje de cuestiones de cancillería y consulares, en apoyo de la Canciller y del Cónsul.</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN ANKARA (TURQUÍA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Estudiantes de Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas, Derecho, Economía, Geografía, Historia, Sociología
<b>Idiomas</b>	Inglés (mínimo C1). Si conoce o estudia turco, se le daría prioridad.
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Temas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Política interior y exterior</li><li>- Relaciones Turquía-UE</li><li>- Derechos humanos, sociedad civil y minorías</li><li>- Situación económica</li><li>- Cuestiones energéticas, ambientales, científicas y de cambio climático</li><li>- Temas migratorios</li></ul> <p>Tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Documentación (fuentes abiertas) para la elaboración de notas e informes</li><li>- Asistencia a reuniones no reservadas (presenciales o digitales), solos o acompañando al personal diplomático</li><li>- Colaboración en la organización de reuniones y actividades de diplomacia pública</li><li>- Seguimiento de temas en redes sociales sobre los temas de su responsabilidad</li><li>- Colaboración (quizá recurrente) con la sección de visados</li></ul>



**CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN ESTAMBUL (TURQUÍA)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español e inglés
<b>Otros requisitos</b>	Preferencia: Formación relacionada con asuntos de extranjería y conocimientos del idioma turco.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí (nacionalidad turca)
--	----------------------------

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>Prácticas en la sección de Visados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Atención a los solicitantes de visados nacionales en ventanilla.</li><li>- Auxilio en la tramitación de expedientes de visados Schengen.</li><li>- Contestación de correos electrónicos.</li></ul>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN MONTEVIDEO (URUGUAY)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	3 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Ciencias Políticas, Derecho, Relaciones Internacionales, Gestión cultural.
<b>Idiomas</b>	
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

- Asistencia a los diplomáticos de la Embajada en las distintas áreas (sección política /consejería cultural y científica/ comunicación y prensa)
- Elaboración de informes
- Apoyo en contenido y uso de redes sociales y página web



### CONSULADO GENERAL DE ESPAÑA EN MONTEVIDEO (URUGUAY)

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado, Posgrado
<b>Idiomas</b>	Español Se valorarán los conocimientos de inglés.
<b>Otros requisitos</b>	Se valorará muy positivamente la formación jurídica, los conocimientos de informática, incluidos los de ofimática, así como los conocimientos en gestión de redes sociales y comunicación.

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	Sí, siempre que sean hispanohablantes
--	---------------------------------------

#### **Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

El Consulado General en Montevideo tiene jurisdicción sobre todo el territorio nacional de Uruguay. El Consulado, además representa a efectos de visados a Estonia, Letonia, Luxemburgo, Países Bajos, Eslovenia, Austria, Finlandia y Suecia. Las prácticas significarían colaborar, entre otras, en las siguientes funciones:

1. Refuerzo de las funciones internas de cada una de las secciones consulares, incluidos los ámbitos de pasaportes, registro de matrícula, registro civil, nacionalidad y notarial,
2. Colaboración en el diseño y puesta en práctica de iniciativas, reuniones y conferencias en materia consular o con la colectividad y centros españoles e instituciones uruguayas
3. Contestación de consultas telefónicas y correos electrónicos sobre los servicios consulares. Ello implica adquirir conocimientos de todas las secciones consulares (desde visados y pasaportes, hasta ayudas de emergencia a españoles o notaría)
4. Seguimiento y gestión del plan de comunicación del consulado, incluyendo la atención a la página web (noticias, galería fotográfica, volcado de información ...) y a las redes sociales, especialmente Twitter
5. Otras tareas que la Cónsul General indique.



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN HANOI (VIETNAM)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Relaciones Internacionales, Políticas, Derecho, Periodismo, Humanidades, Filología, Económicas o Empresariales
<b>Idiomas</b>	Nivel alto de inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	NO
--	----

<b>Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:</b>
<p>El estudiante tendrá oportunidad de aprender sobre las dimensiones práctico-teóricas de las funciones de esta Embajada a nivel tanto bilateral como multilateral (UE / NNUU / Iberoamericano) realizando una rotación, según lo permitan las necesidades del servicio, entre temas que podrían ir desde los culturales, consulares, políticos o económicos. En concreto se prevé que pueda realizar las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo en el seguimiento y preparación de contenidos para redes sociales y web</li><li>- Apoyo en tareas de comunicación</li><li>- Apoyo en la organización de eventos culturales</li><li>- Apoyo en el seguimiento de expedientes consulares</li><li>- Análisis y preparación de borradores de informes sobre temas sociales, culturales políticos, jurídicos o económicos.</li><li>- Traducción de documentos de diversa naturaleza</li><li>- Apoyo en actividades de archivo y gestión de documentación</li></ul> <p>En ocasiones, el estudiante en prácticas podrá acompañar al equipo diplomático de la Embajada a algunas reuniones europeas y/o con contrapartes locales. Estas tareas prácticas se verán complementadas por explicaciones o sesiones ad hoc teóricas sobre aspectos relevantes de las labores diplomáticas y consulares que se desarrollan en la Embajada facilitadas por su equipo diplomático.</p>



**EMBAJADA DE ESPAÑA EN HARARE (ZIMBABWE)**

<b>Periodo de prácticas</b>	SEGUNDO CUATRIMESTRE
<b>Número de meses de las prácticas</b>	4 meses
<b>Fechas aproximadas de las prácticas</b>	1 de marzo – 30 de junio 2024

<b>Perfil de los estudiantes</b>	
<b>Formación académica</b>	Grado (Últimos cursos de carrera), Posgrado
<b>Idiomas</b>	Inglés
<b>Otros requisitos</b>	

<b>¿Admitirían estudiantes cuya nacionalidad sea distinta a la española?</b>	SÍ
--	----

**Propuesta de proyecto formativo/Tareas a realizar por los estudiantes en prácticas:**

Asistencia en todos los ámbitos de trabajo de la Embajada, en particular, apoyo en la investigación y elaboración de informes relacionados con temas políticos y económicos, así como apoyo en la coordinación de actos protocolarios y culturales.