

# CAMBIO DE TURNO

## MATRÍCULA DEL CURSO 2025/2026

Matrícula de asignaturas de 1º, 2º y 3º curso de Grado en **Derecho** y de 1º, 2º, 3º y la asignatura *Dirección Estratégica*, de 4º curso de Grado en **Administración y Dirección de Empresas**.

Con **carácter general**, al realizar la matrícula en la fecha y hora asignada, estas/os estudiantes, **siempre que el grupo disponga de plazas disponibles**, tendrán la **posibilidad de elegir turno**, entre:

- Grupo/Turno de **mañana** (código de grupo: **40**)
- Grupo/Turno de **tarde** (código de grupo: **41**)

**Agotadas las plazas** en un grupo/turno, la **Facultad** de Ciencias Jurídicas y Sociales sólo **ofrece**, al **inicio** del **curso** académico, la **posibilidad de solicitar cambio de grupo asignado**, en las asignaturas matriculadas (C1, C2 o Anuales), **a las/os estudiantes** que se encuentren **en** alguna de las **circunstancias excepcionales, previa acreditación documental**, que se detallan a continuación:

- ✓ **Laborales**: (aportar informe actualizado de vida laboral expedido por la Seguridad Social, copia del contrato laboral y certificado de la empresa que detalle el horario laboral)
- ✓ **Motivos médicos graves** que afecten al/a la **solicitante**: (aportar informe médico actualizado)
- ✓ **Conciliación familiar** (hijos menores de 12 años): (aportar copia del libro de familia)

Envío de solicitudes: desde la fecha de realización de la auto matrícula **hasta el día 19 de septiembre de 2025** (incluido).

La instancia de **solicitud** de cambio de turno de los alumnos matriculados en el período oficial de matrícula fijado por la UCLM debe remitirse, cumplimentada y firmada, **en formato PDF, junto con la documentación justificativa** indicada en los motivos alegados y la **copia de la matrícula** del curso académico 2025/2026, a la dirección de correo electrónico del Decanato ([juridicasysociales.to@uclm.es](mailto:juridicasysociales.to@uclm.es)), dentro del plazo fijado por el centro.

Tras su revisión, se remitirá la resolución a la dirección de correo electrónico asignada por la universidad (@alu.uclm.es).

No se admitirán desistimientos de la solicitud de cambio de turno tras la comunicación de la resolución.

**CURSO ACADÉMICO 2025/2026**  
**CAMBIO DE TURNO**

Solicitud Nº \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_, nombre: \_\_\_\_\_  
D.N.I.: \_\_\_\_\_, matriculado/a en Grado en:  ADE o  Derecho (marcar lo que corresponda), que se imparte en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de Toledo, con domicilio en \_\_\_\_\_, N°: \_\_\_\_\_  
POBLACIÓN: \_\_\_\_\_, C.P.: \_\_\_\_\_  
PROVINCIA: \_\_\_\_\_, TELÉFONO/S: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico UCLM (para recibir notificación): \_\_\_\_\_

## SOLICITO

Cambio de Grupo para el CURSO COMPLETO o todas las asignaturas matriculadas:

Curso Matriculado	Turno asignado en matrícula	Turno que solicita

Cambio de Grupo sólo para las siguientes ASIGNATURAS:

Asignatura (imprescindible incluir código)	Turno que solicita (marcar lo que corresponda)		Resolución
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	
	<input type="checkbox"/> Mañana (40)	<input type="checkbox"/> Tarde (41)	

Alegando el siguiente motivo:

- Laboral (*Aportar informe actualizado de vida laboral expedido por la Seguridad Social, copia del contrato laboral y certificado de la empresa especificando el horario en el que desempeña su labor profesional*)
- Enfermedad grave de la/del solicitante (*Aportar informe médico actualizado*)
- Conciliación familiar: por cuidado de hijos menores de 12 años (*Aportar copia del libro de familia*)
- Otros: \_\_\_\_\_

Se adjunta la siguiente documentación para su valoración:

- 1º.- Copia de la **matrícula del curso académico 2025-2026.**
- 2º.- \_\_\_\_\_
- 3º.- \_\_\_\_\_
- 4º.- \_\_\_\_\_
- 5º.- \_\_\_\_\_

Declaro que son ciertos los motivos alegados y los justificantes presentados junto a esta solicitud.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 13/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de la Universidad, cuya finalidad es tramitar el asunto objeto de su solicitud, y podrían ser cedidos de acuerdo con las leyes vigentes.

Asimismo, le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos remitiendo un escrito al Director Académico de Seguridad de Sistemas Informáticos de la Universidad de Castilla-La Mancha, calle Altagracia, número 50, 13071 Ciudad Real, adjuntando copia de documento que acredite su identidad.

Toledo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

SR. VICEDECANO DE LA TITULACIÓN - FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES DE TOLEDO.-

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de Toledo - Universidad de Castilla-La Mancha

Cobertizo San Pedro Mártir, s/n. | 45071 Toledo

E-mail: [juridicasy sociales.to@uclm.es](mailto:juridicasy sociales.to@uclm.es) | (+34) 925 268 817